



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่ ๒๙๖/๒๕๕๘

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕-ข้อ-๒๓๖ ข้อ-๒๔๐ และข้อ ๒๔๒ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการอำนวยความสะดวกเกิดความรวดเร็ว เกิดความคล่องตัว และตอบสนองความต้องการของประชาชนให้สอดคล้องพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในการสั่ง การอนุญาต หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติหรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเกี่ยวกับกรณีวินิจฉัยปัญหาหรือสั่งการให้ใช้หลักการมอบอำนาจในการรับผิดชอบงานประจำทั่วไปของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. ส.ต.ท.ยุทธไกร นุรักษ์ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (นักบริหารงาน อบต. ๘) เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑ รับผิดชอบ ดูแลงานประจำทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. งานบริหารทั่วไป

๑.๑ งานธุรการ

๑.๑.๑ งานสารบรรณ

๑.๑.๒ งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล

๑.๑.๓ งานกิจการสภา อบต.

๑.๑.๔ งานระเบียบข้อบังคับประชุม

๑.๑.๕ งานการประชุม

๑.๑.๖ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๒. งานนโยบายและแผน

๒.๑ งานจัดทำงบประมาณ

๒.๒ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล

๒.๓ งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์

/๓. งานป้องกัน...

๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓.๑ งานอำนวยการและประสานงาน

๓.๒ งานป้องกัน

๓.๓ งานฟื้นฟู

๔. งานกฎหมายและคดี

๔.๑ งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์

๔.๒ งานข้อบัญญัติและระเบียบ

๔.๓ งานให้คำปรึกษาทางกฎหมายและคดีแก่ประชาชน

๒. ส่วนการคลัง

๑. งานการเงินและบัญชี

๑.๑ งานการเงิน

๑.๒ งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน

๑.๓ งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

๑.๔ งานเก็บรักษาเงิน

๑.๕ งานบัญชี

๑.๖ งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน

๑.๗ งานงบการเงินและงบทดลอง

๑.๘ งานแสดงฐานะทางการเงิน

๒. งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

๒.๑ งานภาษีอากรค่าธรรมเนียมและค่าเช่า

๒.๒ งานพัฒนารายได้

๒.๓ งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ

๒.๔ งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๓. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๓.๑ งานซ่อมบำรุงรักษา

๓.๒ งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

๔. งานพัสดุ

๔.๑ งานจัดซื้อ จัดจ้าง

๔.๒ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๔.๓ งานตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ

๔.๔ งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ

๒. นายประเสริฐ พืชผล ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (นักบริหารงาน อบต. ๗) เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในการรับผิดชอบ ควบคุม ดูแล งานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. งานสวัสดิการสังคม

- ๑.๑ งานสังคมสงเคราะห์
- ๑.๒ งานสงเคราะห์ เด็ก สตรี คนชรา และผู้พิการ
- ๑.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
- ๑.๔ งานฝึกอบรมอาชีพ
- ๑.๕ งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม
- ๑.๖ งานส่งเสริมทุนกลุ่ม

๒. งานบริหารงานบุคคล

๓. งานการศึกษา

- ๓.๑ งานวิชาการ
- ๓.๒ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓.๓ งานศูนย์เยาวชน
- ๓.๔ งานการกีฬา
- ๓.๕ งานศูนย์วัฒนธรรม

๔. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- ๔.๑ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข
- ๔.๒ งานป้องกันยาเสพติด
- ๔.๓ งานควบคุมโรคติดต่อ
- ๔.๔ งานรักษาความสะอาด
- ๔.๕ งานกำจัดขยะและน้ำเสีย

๕. งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

๖. งานที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ส่วนโยธา

๑. งานแบบแผนและก่อสร้าง

- ๑.๑ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๑.๒ งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- ๑.๓ งานสำรวจและแผนที่
- ๑.๔ งานวางผังพัฒนาเมือง
- ๑.๕ งานควบคุมทางผังเมือง

๒. งานการโยธา

- ๒.๑ งานประเมินราคา
- ๒.๒ งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- ๒.๓ งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ
- ๒.๔ งานข้อมูลก่อสร้าง

๓. งานสาธารณูปโภค

- ๓.๑ งานประสานกิจการประปา
- ๓.๒ งานไฟฟ้าสาธารณะ
- ๓.๓ งานระบายน้ำ

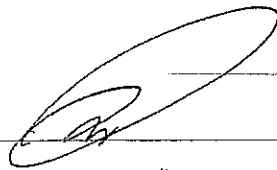
โดยให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจในการควบคุม กำกับ ดูแลราชการประจำ
ของส่วนราชการตามที่ได้รับมอบหมาย ยกเว้น

- ๑. เรื่องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น และจังหวัด
- ๒. เรื่องที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ระบุให้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล
- ๓. เรื่องซึ่งหาข้อยุติไม่ได้ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้อำนาจบังคับบัญชา

ในกรณีที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้นาย
ประเสริฐ พิษผล ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (นักบริหารงาน อบต. ๗) เลขที่
ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ส.ต.ท.ยุทธไกร นุรักษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง