

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

งานนโยบายและแผน  
สำนักปลัด อบต.บ้านยาง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประเสริฐ พิษผล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้น ปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

## สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	บทนำ	๑
	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๓
	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๕
	บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๑

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

\*\*\*\*\*

### ๑. บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน อีกทั้งเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ลดปัญหาความยุ่งยาก ซับซ้อนของงานตามแผนที่ได้วางเอาไว้
๒. เพื่อให้เห็นภาพรวมที่ชัดเจน มีการประสานงาน และบูรณาการการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๓. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการเงินการคลังโดยมีการได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อดำเนินงาน
๔. เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และสามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้ได้รับโอกาสการศึกษา การบริการทางสังคม การประกอบอาชีพ การพัฒนาศักยภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจอย่างถ่วงหน้าและเท่าเทียมกัน
๖. เพื่อส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระหว่างองค์กรของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชน
๗. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

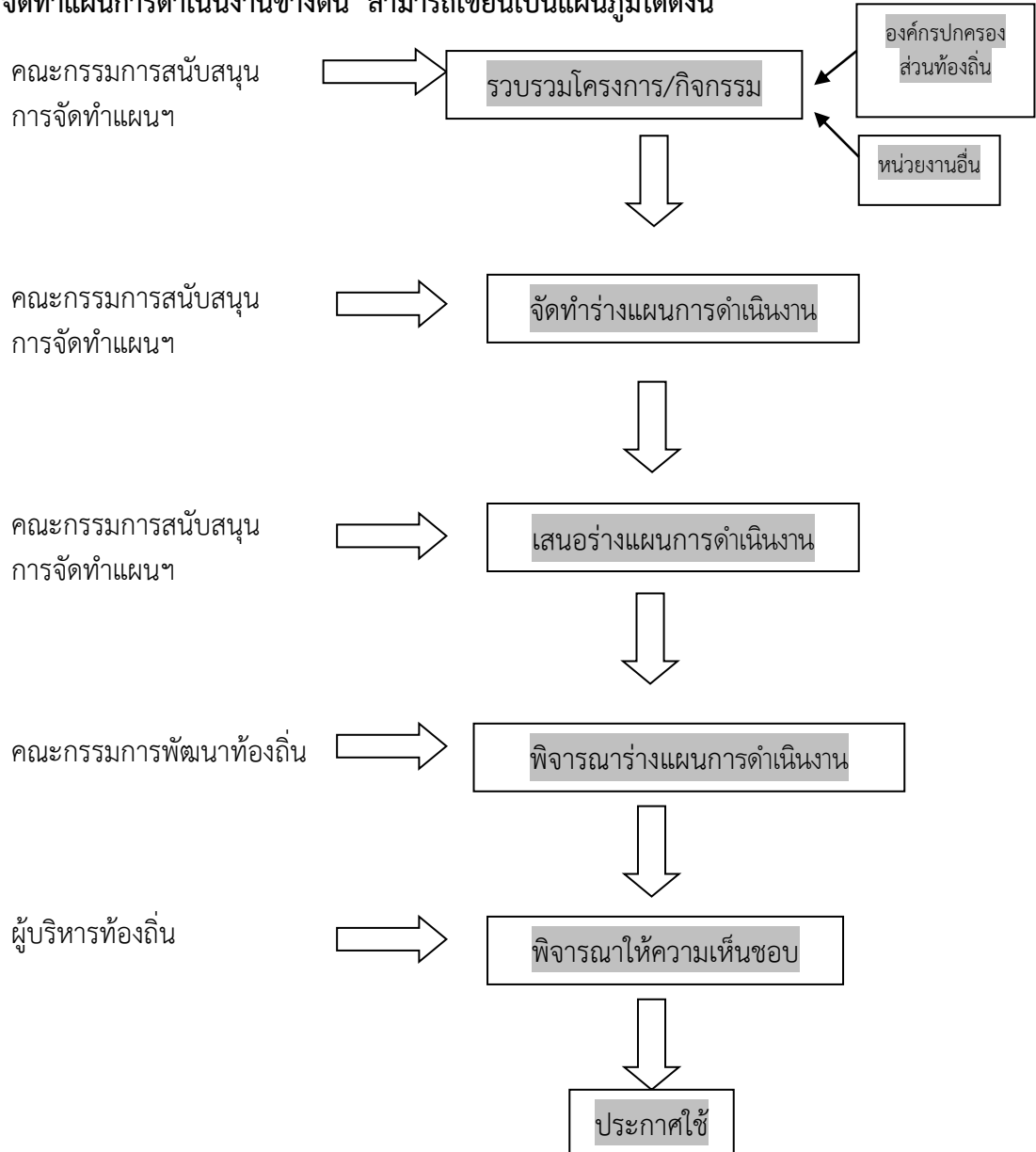
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการระเบียบโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ตามแผนการบริหารที่มีทิศทางเกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ

๒. มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผนและดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ประหยัดใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มีความมั่นคง

๕. เกิดความร่วมมือและประสานงานกันระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐและประชาชนทั่วไป

๖. เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด

๗. ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

๘. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต</b>					
แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
แผนงานงบบกกลาง	๔	๖.๙๐	๘,๔๙๙,๐๐๐	๕๔.๐๒	สำนักปลัด
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๔๕	๑๐๕,๐๐๐	๐.๖๗	สำนักปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
แผนงานสาธารณสุข	๔	๖.๙๐	๓๖๘,๖๗๕	๒.๓๔	สำนักปลัด
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐	๑๗.๒๔	๗๕๐,๐๐๐	๔.๗๗	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา	๔	๖.๙๐	๑,๘๑๔,๓๑๒	๑๑.๕๓	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๔</b>	<b>๔๑.๓๘</b>	<b>๑๑,๕๓๖,๙๘๗</b>	<b>๗๓.๓๓</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙	๑๕.๕๒	๓,๒๐๘,๐๐๐	๒๐.๓๙	กองช่าง
แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๙</b>	<b>๑๕.๕๒</b>	<b>๓,๒๐๘,๐๐๐</b>	<b>๒๐.๓๙</b>	<b>-</b>
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๗๒	๓๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๑.๗๒</b>	<b>๓๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๑๙</b>	<b>-</b>

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
<b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว</b>					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
<b>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๗๒	๕๐,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
แผนงานการเกษตร	๒	๓.๔๕	๑๐๐,๐๐๐	๐.๖๔	สำนักปลัด
รวม	๓	๕.๑๗	๑๕๐,๐๐๐	๐.๙๕	-
<b>๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี</b>					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๕.๑๗	๔๑๐,๐๐๐	๒.๖๑	สำนักปลัด, กองคลัง
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๓	๕.๑๗	๔๑๐,๐๐๐	๒.๖๑	
บัญชีครุภัณฑ์	๑๘	๓๑.๐๓	๓๙๘,๔๐๐	๒.๕๓	สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๘</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๕,๗๓๓,๓๘๗</b>	<b>๑๐๐</b>	









## ๑.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด.๑๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการแข่งขันกีฬา บ้านยางสัมพันธ์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันกีฬาย่างสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าเดินท์ ค่าโต๊ะ ค่าเก้าอี้ ค่า เครื่องเสียง ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่า อุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ สนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำ เกียรติบัตร ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐๐,๐๐๐	สนามกีฬา ร.วัดนิลา ราม	สำนักปลัด						←————→					
๒	โครงการฝึกอบรม ทักษะกีฬาพัฒนา เยาวชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมทักษะกีฬาพัฒนาเยาวชน เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐	สนามกีฬา ร.วัดนิลา ราม	สำนักปลัด						←————→					
๓	โครงการส่งนักกีฬาเข้า แข่งขันระดับจังหวัด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมแข่งขันระดับจังหวัด เช่น ค่าอุปกรณ์ กีฬาค่าชุดนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น	๓๐,๐๐๐	สนาม กีฬากลาง จังหวัด	สำนักปลัด						←————→					
๔	โครงการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันใน ระดับตำบล	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันในระดับตำบล เช่น ค่า อุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐	สนาม ร.วัดนิลา ราม	สำนักปลัด						←————→					
๕	โครงการแข่งขันกีฬา เครือข่ายศิริรัฐนิคม ๒	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันกีฬาเครือข่ายศิริรัฐนิคม ๒ เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าเดินท์ ค่าเครื่องเสียง ค่าเตรียมสถานที่ค่าถ้วยรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่น	๓๐,๐๐๐	สนามกีฬา โรงเรียน บ้านดอน สุวรรณ	สำนักปลัด						←————→					

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๖	โครงการจัดส่งนักกีฬานักกรีฑา และประชาชนอำเภอศีร์ชบุรีนิคม	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการจัดส่งนักกีฬา นักกรีฑา และประชาชนอำเภอศีร์ชบุรีนิคม เช่น ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐๐,๐๐๐	สนามกีฬาอำเภอศีร์ชบุรีนิคม	สำนักปลัด						←————→					
๗	โครงการอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการแข่งขันกีฬา นักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชนอำเภอศีร์ชบุรีนิคม	-อุดหนุนงบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียนนักศึกษา เยาวชนและประชาชนอำเภอศีร์ชบุรีนิคม	๕๐,๐๐๐	สนามกีฬาอำเภอศีร์ชบุรีนิคม	สำนักปลัด						←————→					
๘	โครงการจัดงานประเพณีสวดกลางกลางบ้าน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสวดกลางบ้าน รายละเอียดตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านยาง	สำนักปลัด						←————→					
๙	โครงการจัดกิจกรรมตามรัฐพิธีและงานราชพิธีต่าง ๆ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามรัฐพิธีและงานราชพิธีต่างๆ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ารับรอง ค่าเช่าเต็นท์ เก้าอี้ เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด	←————→										
๑๐	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์น้ำพระรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์น้ำพระรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายไว้นิล ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด						↔					





ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เงินอุดหนุนสำหรับ ขับเคลื่อนโครงการ สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการ ฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ ๓๐ บาท จำนวน ๑,๔๗๕ ตัว	๔๔,๒๕๐	หมู่ที่ ๑-๑๑	สำนักปลัด						←————→						
๓	เงินอุดหนุนสำหรับ สำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าโดยจัดสรรตามจำนวนสุนัข/แมวทั้งหมดที่มี เจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ ๓ บาทต่อปี จำนวน ๑,๔๗๕ ตัว	๔,๔๒๕	หมู่ที่ ๑-๑๑	สำนักปลัด						←————→						
๔	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อใน ท้องถิ่น โรคอุบัติ ใหม่หรืออุบัติซ้ำ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น โรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑	สำนักปลัด	←————→											

## ๑.๔ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	เงินสำรองจ่าย	เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือการป้องกันและยังยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน	๒๕๕,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด	←————→										



## ๑.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์	- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ รายละเอียดการเบิกจ่ายตามที่กำหนดไว้ใน โครงการ	๕,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด			↔			↔						
๒	โครงการพัฒนา ศักยภาพของ อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนา ศักยภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่าย	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด	↔											

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

## ๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ภายใน สำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในอบต.บ้านยางผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๑๖๕ ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการ N.๙.๐๕๓๓๒๕ E ๙๘.๙๗๘๙๒๕ จุดสิ้นสุด โครงการ N๙.๐๕๓๓๐๕ E ๙๘.๙๗๙๗๙๑พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการ รายละเอียดตามรูปแบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด (ตามแบบมาตรฐานกรม ทางหลวงชนบท)	๙๗,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	กองช่าง	↔											





























