แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด อบต.บ้านยาง

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายประเสริฐ พืชผล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	บทนำ	๑
	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๓
	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๕
	บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

****

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน อีกทั้งเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ลดปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนของงานตามแผนที่ได้วางเอาไว้

๒. เพื่อให้เห็นภาพรวมที่ชัดเจน มีการประสานงาน และบูรณาการการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการเงินการคลังโดยมีการได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อดำเนินงาน

๔. เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และสามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้ได้รับโอกาสการศึกษา การบริการทางสังคม การประกอบอาชีพ การพัฒนาศักยภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจอย่างถ้วนหน้าและเท่าเทียมกัน

๖. เพื่อส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระหว่างองค์กรของรัฐ องค์กรเอกชนและประชาชน

๗. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

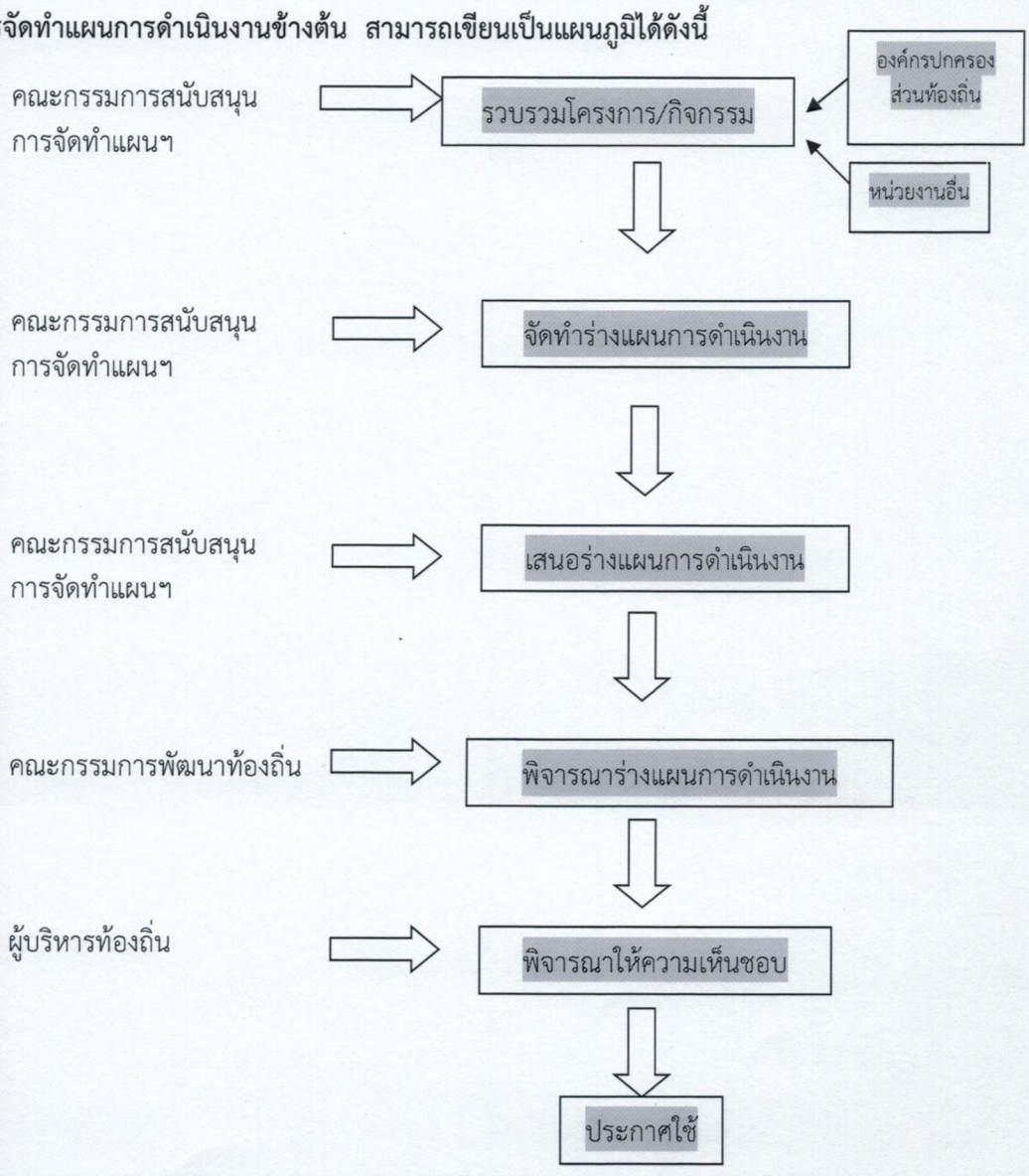
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการระเบียบโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ตามแผนการบริหารที่มีทิศทางเกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ

๒. มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผนและดำเนินการได้อย่างคลอบคลุมทั่วถึง อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ประหยัดใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มีความมั่นคง

๕. เกิดความร่วมมือและประสานงานกันระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐและประชาชนทั่วไป

๖. เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด

๗. ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

๘. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริการบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต					
แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
แผนงานงบกลาง	๓	๕.๓๖	๗,๓๕๙,๖๐๐	๔๘.๓๗	สำนักปลัด
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๕.๓๖	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๙	สำนักปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๙.๙๓	๓๒๐,๐๐๐	๒.๑๐	สำนักปลัด
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
แผนงานสาธารณสุข	๓	๕.๓๖	๒๖๓,๗๒๖	๑.๗๓	สำนักปลัด
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐	๑๗.๘๖	๖๕๐,๐๐๐	๔.๒๗	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา	๖	๑๐.๗๑	๑,๔๔๓,๕๐๐	๙.๔๙	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม	**๓๐**	**๕๓.๕๗**	**๑๐,๑๕๖,๘๒๖**	**๖๖.๗๖**	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานเคหะและชุมชน	๘	๑๔.๒๙	๔,๐๕๗,๐๐๐	๒๖.๖๖	กองช่าง
แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
รวม	**๘**	**๑๔.๒๙**	**๔,๐๕๗,๐๐๐**	**๒๖.๖๖**	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๗.๑๔	๗๘๐,๐๐๐	๕.๑๓	สำนักปลัด,กองคลัง
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	**๔**	**๗.๑๔**	**๗๘๐,๐๐๐**	**๕.๑๓**	
บัญชีครุภัณฑ์	**๑๔**	**๒๕**	**๒๒๑,๐๐๐**	**๑.๔๕**	สำนักปลัด,กองคลัง, กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	**๕๖**	**๑๐๐**	**๑๕,๒๑๔,๘๒๖**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริการบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่	- เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กอนุบาล และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๙๙๒,๐๐๐ บาท ดังนี้ ๑. โรงเรียนบ้านเชี่ยวหมวง จำนวน ๔๖ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๘๔,๐๐๐ บาท ๒. โรงเรียนบ้านย่านยาว จำนวน ๕๕ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท ๓. โรงเรียนบ้านยาง จำนวน ๑๖ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท ๔. โรงเรียนวัดนิลาราม จำนวน ๑๓๑ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๕๒๔,๐๐๐ บาท	๙๙๒,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) จำนวน ๔ แห่ง	สำนักปลัด	←											→

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๑. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓๖ คน รับการจัดสรรในอัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๑๗๖,๔๐๐ บาท ๒. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านยาง จำนวน ๓๖ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๑,๒๐๐ บาท ๓. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ ๓ - ๕ ปี) จำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๓๓,๙๐๐ บาท ดังนี้ ๓.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๖,๐๐๐ บาท ๓.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๖,๐๐๐ บาท	๒๘๑,๕๐๐	ศพด. อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด	←	—	→									

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
		๓.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๙,๐๐๐ บาท ๓.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท ๔. เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน ในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี														

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๓	โครงการอาหารเสริม (นม) แก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่สังกัด สพฐ.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านยาง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็ก, เด็กอนุบาล, และเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๓ ดังนี้ ๑. โรงเรียนบ้านเชี่ยวหมวง จำนวน ๔๖ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๘๘,๑๔๖ บาท ๒. โรงเรียนบ้านย่านยาว จำนวน ๕๕ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๐๕,๓๙๑ บาท ๓. โรงเรียนบ้านยาง จำนวน ๑๖ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๐,๖๖๐ บาท ๔. โรงเรียนวัดนิลาราม จำนวน ๑๓๑ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๕๑,๐๒๓ บาท ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จำนวน ๒๖๐ วัน โดยใช้จำนวน ๓๖ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๖๘,๙๘๔ บาท	๕๔๔,๒๐๔	โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) จำนวน ๔ แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านยาง จำนวน ๑ แห่ง	สำนักปลัด	←	—	→									

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าเต็นท์ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด				←				→				
๕	โครงการอบรมดนตรีไทย	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมดนตรีไทย เช่น ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด						←		→				
๖	โครงการอบรมภาษาเพื่อพัฒนาสู่อาเซียน	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมภาษาเพื่อพัฒนาสู่อาเซียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น	๔๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด						←		→				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด.๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายร่วมใจ หมู่ที่ ๘	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายร่วมใจ หมู่ที่ ๘ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร ไหล่ทางปิดด้วยลูกรัง จุดเริ่มต้นโครงการ N ๙.๐๙๕๔๙๕ E ๙๘.๙๗๒๐๐๒ จุดสิ้นสุดโครงการ N ๙.๐๙๖๐๕๗ E ๙๘.๙๗๐๓๖๙ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูปแบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด (ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)	๔๙๒,๗๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง							←					→
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำหนองไหล หมู่ที่ ๑๑	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำหนองไหล หมู่ที่ ๑๑ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร จุดเริ่มต้นโครงการ N ๙.๑๐๔๒๐๔ E ๙๘.๙๙๙๙๓๐ จุดสิ้นสุดโครงการ N ๙.๑๐๒๑๙๖ E ๙๙.๐๐๑๑๓๑ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูป แบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด (ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)	๔๙๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง							←					→

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๗	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต. บ้านยาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารห้องครัวและห้องเก็บของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร ตามรูป แบบแปลน ที่ อบต.บ้านยางกำหนด	๓๖๕,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	กองช่าง							←	—	—	—	—	→
๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.บ้านยาง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.บ้านยาง รายเอียดการเบิกจ่ายตามที่กำหนดในโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	กองช่าง							←	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑	โครงการจัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าเอกสาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด	←											→
๒	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- อุดหนุนงบประมาณให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอคีรีรัฐนิคม	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอำเภอคีรีรัฐนิคม	สำนักปลัด	←											→
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๕๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด	←											→

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด.๐๒

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๔	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพสินเพื่อรองรับ พรบ.การที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการกำหนด	๒๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	กองคลัง	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน	ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า	๔๗,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด	←											→
๒	จัดซื้อตู้น้ำร้อน-น้ำเย็น	-สามารถทำน้ำเย็นได้ ๔ ลิตร ต่อ ๑ ชั่วโมง สามารถทำน้ำร้อนได้ ๒ ลิตร ต่อ ๓๐ นาที อุณหภูมิน้ำเย็นต่ำสุด ๓ องศา อุณหภูมิน้ำร้อนสูงสุด ๙๒ องศา โครงสร้างใช้พลาสติก ABS แข็งแรง ปลอดภัยไม่นำไฟฟ้า ระบบตัดไฟอัตโนมัติ	๘,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด		←									→	

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด.๐๒/๑

ที่	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟชนิด line interactive with stabillzer แสดงผลด้วยหน้าจอ LCD DigitalDisplay มีช่องเสียบไฟฟ้าขาออกมากถึง ๔ช่อง ควบคุมการทำงานด้วย Microprocessor Control สำรองไฟฟ้าได้ ๒๐-๓๐ นาที จำนวน ๖ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	เครื่องเครื่องพิมพ์ระบบขาวดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด - ความละเอียดงานพิมพ์สูงสุด ๒๔๐๐ x ๖๐๐ dpi ความเร็วการพิมพ์ ขาวดำ ๓๐ แผ่น/นาที หน่วยความจำ ๓๒ MB คุณสมบัติเครื่องพิมพ์ - ชนิดเครื่องพิมพ์ :* เลเซอร์ (ขาวดำ) - ตลับหมึก :* CT๒๐๒๓๒๙(BK),CT๒๐๒๓๓๐(BK),CT๓๕๑๐๕๕(Drum) - ภาษาการพิมพ์ :* PCL๖, Host-Based - ระบบสั่งพิมพ์เคลื่อนที่ :* AirPrint , Google Cloud Print - การเชื่อมต่อมาตรฐาน :* Hi-Speed USB ๒.๐ - การเชื่อมต่อเน็ตเวิร์ค :* Wireless I ๘. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๗,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth	๑๗,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	กองคลัง	←											→

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	กองคลัง	←											→

		- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย														
๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom	๖,๓๐๐	อบต.บ้านยาง	กองคลัง												

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๘,๙๐๐	อบต.บ้านยาง	กองคลัง	←											→
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด	←											→

		ไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															
๑๐	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi	๔,๓๐๐	อบต.บ้านยาง	สำนักปลัด				←					→				

	(Ink Tank Printer)	- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที – มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom															
๑๑	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟชนิด line interactive with stabillzer แสดงผลด้วยหน้าจอ LCD DigitalDisplay มีช่องเสียบไฟฟ้าขาออกมากถึง ๔ช่อง ควบคุมการทำงานด้วย Microprocessor Control สำรองไฟฟ้าได้ ๒๐-๓๐ นาที	๒,๕๐๐	อบต. บ้านยาง	สำนักปลัด	←												→
๑๒	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปั๊มน้ำบาดาล(ซัมเมิร์ส)เป็นเครื่องสูบแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ๒ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ประกอบของปั๊มน้ำ	๒๔,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	กองช่าง	←												→
๑๓	เครื่องสูบน้ำด้วยไฟฟ้าแบบหอยโข่ง	สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที (๑) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า (๒) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร) (๓) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด (๔) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต (๕) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้	๑๑,๐๐๐	อบต. บ้านยาง	กองช่าง	←												→

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔	ล้อวัดระยะทางชนิดเดินตาม	โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็งขอบวงหุ้มด้วยยางมีเส้นรอบวง ๑ เมตร -ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางล้อ ๓๒ เซนติเมตร -โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ ๒ ท่อน พร้อมตัวล็อคยึดเพื่อความสะดวกในการจัดเก็บ -มีระบบเบรกควบคุมที่มือจับ พร้อมหูหิ้ว -มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ - สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ ๙๙๙๙.๙ เมตร - มาตรวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร แสดงค่าระยะทางละเอียดถึงหน่วยเมตร เซนติเมตร เดซิเมตร - สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง - มีถุงบรรจุล้อ - มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ ที่มีมือจับและมาตรวัด	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยาง	กองช่าง	←											→