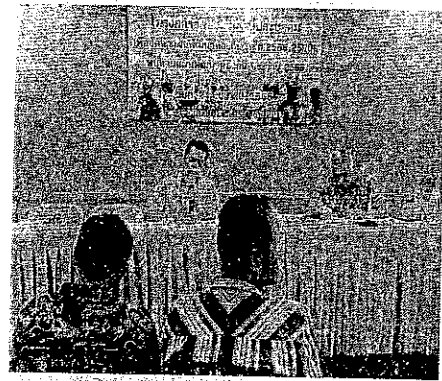
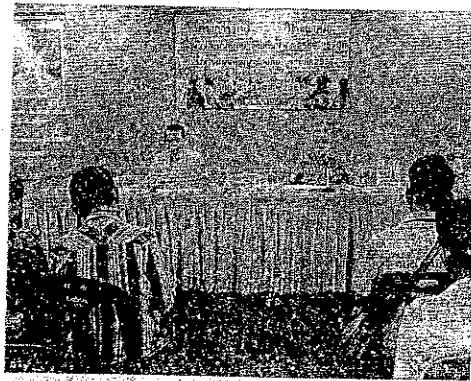


ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอศีร์ษะฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าว จากการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ และนายอำเภอศรีรัฐนิคม ได้อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
เขต/อำเภอ คีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

79 หมู่ที่ 1 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล บ้านยาง
เขต/อำเภอ คีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84180

พื้นที่	65.60 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,860 คน
ชาย	1,893 คน
หญิง	1,967 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 18 กันยายน 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 28,433,570.95 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 61,312,480.75 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,558,711.40 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 0.00 บาท
รวม 1,097,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 15 โครงการ รวม 3,125,835.92 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 30,345,872.05 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	2,808,145.93	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	42,366.50	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	99,788.98	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	531,980.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	41,857.59	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,279,488.05	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	12,542,245.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,114,111.20 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 22,694,705.43 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,409,211.50	บาท
งบบุคคลากร	จำนวน	6,113,973.90	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,613,367.17	บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,351,152.86	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,207,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,114,111.20 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 00.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อำเภอศีร์ชบุรีนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับคลัง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	2,808,145.93	315,000.00	490,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	42,366.50	34,000.00	294,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	99,045.98	150,000.00	300,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	531,980.00	900,000.00	1,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	41,857.59	150,000.00	239,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	3,523,396.00	1,549,000.00	2,323,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,279,488.05	15,670,000.00	17,461,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,279,488.05	15,670,000.00	17,461,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,542,245.00	13,700,000.00	16,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,542,245.00	13,700,000.00	16,000,000.00
รวม	30,345,129.05	30,919,000.00	35,784,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอศีร์ษะสุนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,409,211.50	9,071,660.00	9,355,600.00
งบบุคลากร	6,113,973.90	7,569,145.00	10,961,240.00
งบดำเนินงาน	4,613,367.17	8,323,738.00	9,311,810.00
งบลงทุน	3,351,152.86	4,547,300.00	4,611,750.00
งบเงินอุดหนุน	1,207,000.00	1,390,400.00	1,743,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,694,705.43	30,902,243.00	35,984,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อำเภอศีร์ชบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอศรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,658,410
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	287,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,191,270
แผนงานสาธารณสุข	681,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	525,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	690,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,564,240
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	2,710,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,355,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,784,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอศรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงานงบกลาง

งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	9,355,600	9,355,600
งบกลาง	9,355,600	9,355,600

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน		งานด้านเทคนิคและ		งานควบคุมภายในและ		รวม
	งานบริหารทั่วไป	วิชาการ	วิชาการ	งานบริการสนับสนุน	งานบริการสนับสนุน	งานบริการสนับสนุน	
งบบุคลากร	5,751,560	470,760	470,760	1,654,320	180,720	8,057,360	
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,541,840	0	0	0	0	2,541,840	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,209,720	470,760	470,760	1,654,320	180,720	5,515,520	
งบดำเนินงาน	2,341,000	31,000	31,000	991,000	6,000	3,369,000	
ค่าตอบแทน	110,000	1,000	1,000	80,000	1,000	192,000	
ค่าใช้จ่าย	1,473,000	30,000	30,000	791,000	5,000	2,299,000	
ค่าวัสดุ	395,000	0	0	120,000	0	515,000	
ค่าสาธารณูปโภค	363,000	0	0	0	0	363,000	
งบลงทุน	141,750	0	0	78,300	0	220,050	
ค่าครุภัณฑ์	141,750	0	0	78,300	0	220,050	
งบเงินอุดหนุน	12,000	0	0	0	0	12,000	
เงินอุดหนุน	12,000	0	0	0	0	12,000	
รวม	8,246,310	501,760	501,760	2,723,620	186,720	11,658,410	

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน บริหารทั่วไป	งานระดับมัธยมศึกษา	งานระดับอุดมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	108,720	662,640	771,360	771,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	108,720	662,640	771,360	771,360
งบดำเนินงาน	140,000	818,310	958,310	958,310
ค่าใช้สอย	140,000	360,927	500,927	500,927
ค่าวัสดุ	0	457,383	457,383	457,383
งบเงินอุดหนุน	1,461,600	0	1,461,600	1,461,600
เงินอุดหนุน	1,461,600	0	1,461,600	1,461,600
รวม	1,710,320	1,480,950	3,191,270	3,191,270

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งบปฏิบัติการสาธารณสุข และงบสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	108,720	108,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	108,720	108,720
งบดำเนินงาน	277,500	277,500
ค่าตอบแทน	144,000	144,000
ค่าใช้จ่าย	94,000	94,000
ค่าวัสดุ	39,500	39,500
งบลงทุน	75,000	75,000
ค่าครุภัณฑ์	75,000	75,000
งบเงินอุดหนุน	220,000	220,000
เงินอุดหนุน	220,000	220,000
รวม	681,220	681,220

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	465,840	465,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	465,840	465,840
งบดำเนินงาน	40,000	40,000
ค่าใช้สอย	40,000	40,000
งบลงทุน	20,000	20,000
ค่าครุภัณฑ์	20,000	20,000
รวม	525,840	525,840

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	80,000	80,000
ค่าใช้สอย	80,000	80,000
รวม	80,000	80,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน งบปฏิบัติการทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งบกิจกรรมและนันทนาการ	งบศาสนสัมพันธ์และกิจสังคม	รวม
งบดำเนินงาน	10,000	480,000	150,000	640,000
ค่าใช้จ่าย	10,000	480,000	150,000	640,000
งบเงินอุดหนุน	0	50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน	0	50,000	0	50,000
รวม	10,000	530,000	150,000	690,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งบบริหารทั่วไป	งบก่อสร้าง	รวม
	งบบริหารทั่วไป	งบก่อสร้าง	รวม
	งบบริหารทั่วไป	งบก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,398,540	0	1,398,540
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,398,540	0	1,398,540
งบดำเนินงาน	869,000	0	869,000
ค่าตอบแทน	175,000	0	175,000
ค่าใช้จ่าย	233,000	0	233,000
ค่าวัสดุ	461,000	0	461,000
งบลงทุน	355,000	3,941,700	4,296,700
ค่าครุภัณฑ์	355,000	0	355,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,941,700	3,941,700
รวม	2,622,540	3,941,700	6,564,240

แผนงานการเกษตร

งบ	งบลงทุนก่อสร้างและ ทรัพย์สินถาวรประเภท	รวม
งบดำเนินงาน	40,000	40,000
ค่าใช้สอย	40,000	40,000
รวม	40,000	40,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งบบริการบริษัท	รวม
งบดำเนินงาน	2,710,000	2,710,000
ค่าใช้สอย	200,000	200,000
ค่าวัสดุ	510,000	510,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,000,000	2,000,000
รวม	2,710,000	2,710,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการ จักรวรรดิขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,784,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,784,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,658,410
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	287,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,191,270
แผนงานสาธารณสุข	681,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	525,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	690,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,564,240
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	2,710,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,355,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,784,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

รวมรายจ่าย	0
------------	---

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านยางปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านยางมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงนาม).....

(นายชัยณรงค์ นวลมุสิก)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อนุมัติ

.....

(ลงนาม).....

(นางสาวศรียุตา ปาลกะเซนทร์)

ตำแหน่ง นายอำเภอคีรีรัฐนิคม

40.00	37,300.00	10,000.00	2,340.00 %	244,000.00
400.00	1,300.00	0.00	0.00 %	0.00
0.00	130.00	0.00	0.00 %	0.00
0.00	0.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อำเภอศรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,784,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,355,600 บาท
งบกลาง	รวม	9,355,600 บาท
งบกลาง	รวม	9,355,600 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	148,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ส่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,900 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญ หาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่องการตั้งบ ประมาณสมทบกองทุนเงิน ทดแทน</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,724,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้
สูงอายุ ตามรายละเอียดดังนี้

1. ผู้สูงอายุ อายุระหว่าง 60-69 ปี จำนวน 364 รายๆละ 600 บาทต่อ เดือน เป็นเงิน 2,620,800 บาท
2. ผู้สูงอายุ อายุระหว่าง 70-79 ปี จำนวน 240 รายๆละ 700 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 2,016,000 บาท
3. ผู้สูงอายุ อายุระหว่าง 80-89 ปี จำนวน 155 รายๆละ 800 บาทต่อเดือนเป็นเงิน 1,488,000 บาท
4. ผู้สูงอายุ อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 50 รายๆละ 1,000 บาทต่อเดือนเป็นเงิน 600,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3)พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.2546
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,749,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 176 รายๆ
ละ 800 บาทต่อเดือนเป็นเงิน 1,689,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 5 รายๆ
ละ 1,000 บาท ต่อเดือนเป็นเงิน 60,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ย
ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการหลัก เกณฑ์และวิธี ปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูง
อายุ เงินเบี้ย ความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้
ป่วย เอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 8 รายๆ ละ 500 บาท ต่อเดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัยน้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรค

ติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค

และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน ไนโต และกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 80,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 10,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2566

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามชื่อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟจราจร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>		
ค่าบำรุงสมาคมสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงให้แก่สมาคม (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	385,700 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินประมาณการรายรับที่ไม่รวมเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าสู่กองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ ส่วนราชการ (กสจ.) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530</p> <p>- เป็นไปตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	7,200 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าสู่กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553</p>	จำนวน	122,000 บาท
เงินช่วยเหลือ		
<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่ พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และ หนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการ กลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	5,000 บาท

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย
ในระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90

ลง วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก

.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วย

พิเศษ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ

บำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ

. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

8,246,310 บาท

งบบุคลากร

รวม

5,751,560 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,541,840 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12
เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ
ที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ค่าตอบแทนประธานสภา อบต.182,160 บาท
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. 149,040บาท
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต.115,920 บาท
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.1,043,280 บาท
- (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,209,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,063,880 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวม 6 อัตรา ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,หัวหน้าสำนักปลัด, นักทรัพยากรบุคคล, นักจัดการงานทั่วไป,เจ้าพนักงานธุรการ, โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงาน ได้แก่ ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานและเงินที่ปรับเพิ่มอื่น ๆ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งค่าตอบแทนรายเดือนให้กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าสำนักปลัด (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	927,840 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล, ผู้ช่วยพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ส่งเสริมการท่องเที่ยว พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ คนงานทั่วไป, นักการภารโรง, พนักงานขับรถยนต์ โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้กับพนักงานจ้าง ได้แก่ค่าครองชีพชั่วคราวโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,341,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/5597 ลง 18 มิ.ย. 53 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,473,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	363,000 บาท
<p>-ค่าธรรมเนียม เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ (สำนักปลัด)</p> <p>-ค่าจ้างรักษาความปลอดภัยสถานที่อาคารสำนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

-คำจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 30 ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565

-คำจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีใน ชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าจำกัดปลวกค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 30 ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565

-คำจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น การจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง สิ่งพิมพ์ ต่างๆ (สำนักปลัด)

-คำจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการซ่อมแซมทรัพย์สิน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ ดำเนินการซ่อมแซมเอง (สำนักปลัด)

-ค่าใช้จ่ายในการทำประกันรถยนต์ราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การทำประกันรถยนต์ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	40,000 บาท
-----------	-------	------------

-ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยจ่ายเป็น
ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่าย
อื่น เนื่องในการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไป
นิเทศงาน
ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งร่วมต้อนรับ (สำนักปลัด)
(เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)

-ค่ารับรองเพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภา อบต
. หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ หรือการประชุมระ
หว่าง อปท.กับ อปท.

หรือ อปท.กับส่วนราชการ,รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนโดยจ่ายเป็น
ค่าอาหาร

ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ
หมายรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ
.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติงานรัฐพิธี เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย

ในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ การจัดชুমเฉลิมพระเกียรติรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้ง
 - ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง จำนวน 20,000 บาท
พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

(สำนักปลัด งานกรเจ้าหน้าที่)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เช่น ค่าไว้นิล ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 7

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ผู้นำชุมชนและ อสม.	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

(สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก
สภาฯ พนักงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ผู้นำชุมชนและ อสม. เช่น ค่า
ไว้นิล ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าพาหนะ ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 8

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล บ้านยาง	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

(สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก
สภาฯ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เช่น ค่าไว
นิล ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าพาหนะ ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 6

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ผู้นำชุมชนและผู้สูงอายุ</p> <p>(สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ผู้นำชุมชนและผู้สูงอายุ เช่น ค่าไว้นิล ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกรอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 14</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ</p> <p>เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ซอง น้ำดื่ม หมึก และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>395,000 บาท</p> <p>150,000 บาท</p>
--	---

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องมือไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น ลำโพง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลก ฟิล์มลูกปืน น้ำมันเบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง รวมถึงวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่ใช้สำหรับเครื่องจักรกลและยานพาหนะในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ อื่น ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แบบ ฮาร์ดดิสต์ ซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การเลือกตั้ง ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	363,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร</p> <p>ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	125,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ตในการจัดทำเว็บไซต์ของ อบต. และการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบความเร็วสูงเพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่ประชาชนตามโครงการอินเทอร์เน็ตตำบลและรองรับการดำเนินการต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูลต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล การจัดหาพัสดุด้วยระบบอีอ็อกชั่น (e-Auction) และค่าใช้จ่ายในการโทรคมนาคมอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ต่อโดเมน พร้อมบริการดูแลเว็บไซต์ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	141,750 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	141,750 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสาร 4 ล้นชัก	จำนวน	5,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เอกสาร 4 ล้นชัก สีเขียว ทำจากเหล็กขนาดตู้ กว้าง46.4X 61.8X 132.4 เป็นตู้สำหรับเก็บแฟ้มแขวนและวางสิ่งของหน้าล้นชักมีมือจับพลาสติกและมีช่องสำหรับใส่การ์ดหน้าล้นชัก รางล้นชักทำจากเหล็กหนา 1.4 มิล ตัดพับปั๊มขึ้นรูป ลูกล้อรางล้นชักทำจากไนลอนช็อกอย่างดี ล็อกอัตโนมัติ และสามารถได้ทีละ 1 ล้นชัก เพื่อความปลอดภัยกันตู้ล้ม ขึ้นโครงตู้แบบอาร์ตเชื่อมต่ออย่างแข็งแรง - สืบราคาท้องตลาด 		
โทรศัพท์ A20 Digium Asterisk IP Phone Standard HD IP deskphone	จำนวน	9,960 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - คุณลักษณะพื้นฐาน - 2-Line SIP with HD Voice - 2 Switched 10/10 Mbps Ethernet Ports - PoE Support/With Adapter 5V - จำนวน 6 เครื่อง เครื่องละ 1,660 บาท - สืบราคาท้องตลาด 		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป

จำนวน

25,990 บาท

-คุณลักษณะพื้นฐาน

- 24.2 MP APS- Exmor CMOS Sensor
- UHD 4k30p and full HD 120p Video
- 3.0" Side Flip-Out Touchscreen LCD
- 425-Point Fast Hybrid AF
- สีดำ
- Kit 16-50 mm
- (สืบราคาท้องตลาด)

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์

จำนวน

29,900 บาท

- เป็นเครื่องฉายเลนส์เดี่ยว สามารถต่ออุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก คอมพิวเตอร์และวีดีโอ
- ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD Panel หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI) Lumens)
- หมายเหตุ : โปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น โปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพ จากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวีดีโอ เป็นต้น แอลซีดีโปรเจคเตอร์หรือดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น
- การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า” มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ 3) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์”
- (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2565)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 20,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

-คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Troost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ

จำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมส่วนกลาง)</p> <p>-ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกะบะท้ายของรถบรรทุก เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	12,000 บาท

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานีที่กลาง) อำเภอศรีรัตนนิคม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนอน

(สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป)

-อุดหนุนงบประมาณให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานีที่กลาง) ที่ว่าการอำเภอศรีรัตนนิคม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) ทบพทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 15

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	501,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	470,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	470,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,680 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานวิเคราะห์ฯ)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	271,080 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานวิเคราะห์ฯ)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านยาง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	31,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย (สำนักปลัด งานวิเคราะห์ฯ)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด งานวิเคราะห์)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องีการบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด งานวิเคราะห์)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
โครงการจัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าเอกสาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพจนครั้ง ที่ 1 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 5</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,723,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,654,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,654,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,069,320 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้กับพนักงานจำนวน 5 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง,นักวิชาการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานพัสดุ,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงาน (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองคลัง (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	468,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีและผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ได้แก่ ค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	991,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือบุตร ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองคลัง)</p> <p>-พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อปท. พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	791,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	311,000 บาท
-ค่าจ้างเหมาพนักงาน ธุรการ	เพื่อ	
จ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานธุรการ จำนวน 1 คน ค่าจ้างเดือน ละ 9,000 บาท (กองคลัง)		
-ค่าจ้างพนักงานจดมาตรวัดน้ำ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 คน ค่าจ้าง เดือนละ 9,000 บาท (กองคลัง)		
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมๆและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ (กองคลัง)		
-ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่		
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิ เช่น รายจ่าย เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจาย เสียง สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ (กองคลัง)		
-ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อ จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน กรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ ดำเนินการซ่อมแซมเอง (กองคลัง)		
-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ (กอง คลัง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ได้แก่ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายสำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินจากกรมที่ดิน ค่าจ้างเหมาพนักงานสำรวจข้อมูลภาคสนามและบันทึกข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และพระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกบัญชีด้านรับ ด้านจ่าย การจัดทำสินทรัพย์ และการจัดทำรายงานงบการเงิน ประจำเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ E-laas ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567” จำนวน 200,000 บาท

ด้านจ่าย การจัดทำสินทรัพย์ และการจัดทำรายงานงบการเงิน ประจำเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ E-laas ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567”

(กองคลัง)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกบัญชีด้านรับด้านจ่าย การจัดทำสินทรัพย์ และการจัดทำรายงานงบการเงินประจำเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในระบบการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ E-laas ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567” เช่น ค่าไว้นิต ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 13

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทป พีวีซี แบบใส กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรา ยาง ของ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผงปิดประกาศ เครื่องคิดเลข แผงกันห้อง เป็นต้น(กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ โคมไฟฟ้าพร้อมขา หรือก้า หม้อแปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ไฟฉาย สปอร์ตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เป็นต้น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
- เพื่อจัดการรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
- ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
- ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
- คีม ยางรถจักรยานยนต์ น้ำมันเบรก สายไมค์ ล้อ เป็นต้น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง
- น้ำมันเบนซิน ถ่าน ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำหรับใช้กับ
- รถจักรยานยนต์ เป็นต้น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกเครื่องคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง แขนพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องรอมแบบถอดออกได้ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
งบลงทุน	รวม	78,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	78,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>-ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 605 X ลึกไม่น้อยกว่า 670 X สูงไม่น้อยกว่า 975 มม.</p> <p>-มีที่เท้าแขน มีพนักพิง มีล้อเลื่อน ปรับระดับเลื่อน ปรับระดับสูงต่ำได้</p> <p>-จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท</p> <p>-จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p>		

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิดมีแผ่น ชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 6,000 บาท -จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p>		
โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	5,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะทำงานขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า 122.7 (W)x66.9 (D) x75 (H) เซนติเมตร -จำนวนลิ้นชักไม่น้อยกว่า 4 ลิ้นชัก ชนิดกุญแจล็อกพร้อมกัน 3 ลิ้นชัก พร้อมลูกกุญแจอย่างน้อย 2 ชุด -โครงสร้างใช้เหล็กแผ่นพับขึ้นรูปไม่มีรอยต่อ ความหนาของ เหล็กที่ใช้ ไม่น้อยกว่า 0.45, 0.5, และ 0.654 มม. มีที่พับเท้าผลิตเหล็ก สามารถปรับระดับได้ -จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,800 บาท -จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p>		
โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด 5 ฟุต	จำนวน	8,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะทำงานขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 154 ลึก 78 สูง 75.3 ซม. -ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S -มีกุญแจล็อก 3 ชั้น แยกอิสระซ้าย - ขวา พร้อมกุญแจสำรอง มี ระบบรางเลื่อนแบบลูกล้อ ใช้งานคล่องตัว เลื่อนเข้า-ออกได้ง่าย -จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 8,000 บาท -จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน สำหรับประมวลผล

จำนวน

32,000 บาท

-จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 นิ้ว
-มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยี เพื่อสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ

1.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2GB

2.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า 2GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB

หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD -RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,000 บาท

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที -จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และ ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	186,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายในโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน 		
งบดำเนินงาน	รวม	6,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย(ตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ 		
(ตรวจสอบภายใน)		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น 		
(ตรวจสอบภายใน)		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	287,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยของสมาชิก อปพร. (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาหรือวันหยุดราชการตามมติคณะรัฐมนตรี (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) -โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	76,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (ตรวจสอบภายใน)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าดำเนินการขอคืนความถี่ของสำนักงาน กสทช.	จำนวน	6,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายค่าดำเนินการขอคืนความถี่ของสำนักงาน กสทช.</p> <p>(สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย

(สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รายละเอียดการ
เบิกจ่าย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่า
ช่วยเหลือด้านเกษตร ฯลฯ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570
) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 10

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ จำนวน 10,000 บาท

(สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ รายละเอียดการเบิกจ่ายตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1446 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ รวม 45,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง รวมถึงวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่ใช้สำหรับเครื่องจักรกล เครื่องยนต์เรือและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุประเภทคองทอน สิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบอะไหล่ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะหัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส อุปกรณ์บังคับสั้ว วัสดุอื่นในการบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,710,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	108,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	108,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล นักวิชาการศึกษา (สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด งานการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด งานการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

120,000 บาท

(สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายไวเนลค่าเดินท์ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน

รวม

1,461,600 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	1,461,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่	จำนวน	1,461,600 บาท
เงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่		
- เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับ		
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)		
ที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อเป็นค่า		
อาหารกลางวันให้กับเด็กอนุบาล และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่		
ที่ 1- 6 จำนวน 200 วัน		
เป็นเงิน		
1.โรงเรียนบ้านเขี้ยวหมวง จำนวน 37 คน อัตราคนละ 36		
บาท		
จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 266,400 บาท		
2.โรงเรียนบ้านย่านยาว จำนวน 41 คน อัตราคนละ 36 บาท		
จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 295,200 บาท		
3.โรงเรียนวัดนิลาราม จำนวน 125 คน อัตราคนละ 36 บาท		
จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 900,000 บาท		
(สำนักปลัด งานการศึกษา)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง		
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2		
/ว5537 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน		
ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566		
ลงวันที่ 19 กันยายน 2565		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2		
/ว5061 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่		
ที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,480,950 บาท
งบบุคลากร	รวม	662,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	662,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	335,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู (สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2558 ลงวันที่30
ธันวาคม 2558

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกินจำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านยาง

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการให้กับพนักงานส่วน
ตำบล ตำแหน่ง ครู ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
(สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	284,760 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และเงินสมทบค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา สมทบส่วนที่เหลือจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรร (สำนักปลัด งานการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	818,310 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,927 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง (สำนักปลัด)	จำนวน	144,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการเป็นครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านยาง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สำนักปลัด งานการศึกษา)	จำนวน	213,927 บาท
<p>1.ค่าอาหารกลางวัน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จำนวน 21 คน รับประทานอาหารในอัตราคนละ 36 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 151,200 บาท</p>		

2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับนักเรียน
ของศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กตำบลบ้านยาง (อายุ 2-5 ปี) จำนวน 21 คน คน

ละ 1,734 บาท

เป็นเงิน 36,414 บาท

3.ค่าหนังสือเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กตำบลบ้านยาง (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 21 คน คนละ 200

บาท เป็นเงิน 4,200 บาท

4.ค่าอุปกรณ์การเรียน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับนักเรียนของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กตำบลบ้านยาง (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 21 คน คนละ 290

บาท

เป็นเงิน 6,090 บาท

5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับนักเรียนของศูนย์
พัฒนา

เด็กเล็กตำบลบ้านยาง (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 21 คน คนละ 325

บาท เป็นเงิน 6,825 บาท

6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับนักเรียนของศูนย์
พัฒนา

เด็กเล็กตำบลบ้านยาง (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 21 คน คนละ 438

บาท เป็นเงิน 9,198 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว5061 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน

ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลงวันที่ 19 กันยายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพวทครั้ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 60-62 ลำดับที่ 5-10

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด งานการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	457,383 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (สำนักปลัด งานการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	447,383 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน 10,000 บาท</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แก้วน้ำ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม จานรอง มีด ถุงใส่ขยะ ถังขยะ ฯลฯ (สำนักปลัด งานการศึกษา)</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ค่าอาหารเสริม(นม) (สำนักปลัด งานการศึกษา) จำนวน 437,383 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม)ให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านยาง และนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ตำบลบ้านยาง ดังนี้

1.โรงเรียนบ้านเขี้ยวหมวง จำนวน 37 คน อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 72,246.2 บาท

2.โรงเรียนบ้านย่านยาว จำนวน 41 คน อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 80,056.6 บาท

3.โรงเรียนวัดนิลาราม จำนวน 125 คน อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 244,075 บาท

4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านยาง จำนวน 21 คน อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 41,004.6 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 2 และ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	681,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	108,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	108,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,720 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการสาธารณสุข โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	277,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 2 อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ 6,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	94,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	9,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของอัตราตัวละ 3 บาท/ครั้ง (จำนวน 2 ครั้งต่อปี) (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติ
ซ้ำ และโรคอุบัติใหม่ จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด งานสาธารณสุข)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกัน โรคติดต่อ โรค

ระบาด โรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครึ่ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 4

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานฯ จำนวน 45,000 บาท

(สำนักปลัด งานสาธารณสุข)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย

จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ตามพระปณิธาน ได้แก่ ค่าจัดซื้อวัคซีนโรค

พิษสุนัขบ้าฯ พร้อมอุปกรณ์ในการฉีด รวมทั้ง

วัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ เพื่อป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครึ่ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 5

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซินที่ใช้กับรถยนต์เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ด้านสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>39,500 บาท</p> <p>4,500 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการป้องกันและควบคุมโรค เช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิดในสุนัขและแมว น้ำยาเคมีฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ทราายอะเบท ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัด งานสาธารณสุข)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p>	<p>35,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	75,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	75,000 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
เครื่องฟั่นหมอกควันชนิดสายสะพายไหล่ กำจัดยุ่งลายและแมลง	จำนวน	75,000 บาท
-ข้อมูลทางเทคนิค แรงอัด 18.7 กิโลวัตต์หรือ 25.4 แรงม้าปริมาณการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง 2.0 ลิตร/ชม. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิง 1.2 ลิตร แรงอัดในถังน้ำมันเชื้อเพลิง 0.06 บาร์ กำลังไฟจุดระเบิด(ถ่านไฟฉาย) 4 คู่ณ 1.5 โวลต์ ระบบจุดระเบิด คอล์ยแม็กนีโตปริมาณการฉีดพ่นสารเคมี 8 – 42 ลิตร/ ชม. ถังบรรจุสารเคมี 5.71 ลิตร แรงอัดในถังบรรจุสารเคมี 0.25 บาร์ น้ำหนักเครื่อง (ไม่บรรจุสารเคมี) 7.9 กิโลกรัม ขนาดตัวเครื่อง 27 คูณ 34 คูณ137.5/133 ซม. อุปกรณ์ประจำเครื่อง ขนาดหัวฉีด 0.8 มม.(10 ลิตร / ชม.) 1 ชั้น 1.0 มม.(15 ลิตร / ชม.) 1 ชั้น 1.2 มม. (20 ลิตร / ชม.) 1 ชั้น 1.4 มม. (30 ลิตร / ชม.) 1 ชั้น ท่อยาวดูดน้ำยาในถัง 1 ชั้น (สี่บราคาห้องตลาด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท

(สำนักปลัด งานสาธารณสุข)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จ
เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวร
ขัตติยราชนารี
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนิน
งานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการ
พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ
ประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ
สามารถทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่าย
สำหรับการอบรม การประชุม
การสัมมนา การณรงค์ การเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ
ที่เกี่ยวกับการกิจของแต่ละโครงการ
โดยสนับสนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน
หมู่ที่ 1 – 11 จำนวน 11 หมู่บ้าน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 – 2570) ทบพวณ ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 71 ลำดับที่ 7

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	525,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	465,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	465,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านยาง 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,160 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนัก พัฒนาชุมชนโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง 		

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 5</p>		

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 6</p>		

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	20,000 บาท
<p>-คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Troost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการชุมชนไร้ขยะ	จำนวน	50,000 บาท
(สำนักปลัด งานสาธารณสุข)		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการชุมชนไร้ขยะ		
-ขยะมูลฝอยในครัวเรือน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล		
ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมของ		
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า		
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.		
. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) บทวน ครั้ง		
ที่ 1/2566 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 4		

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในอาชีพ ให้แก่ประชาชน เพื่อให้สามารถนำไป เป็นอาชีพเสริมก่อให้เกิดรายได้ต่อครอบครัวต่อไป ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการร่วมกันคิด กันทำ และร่วมพัฒนาก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน มีความรู้ สามารถเผยแพร่ให้กับผู้สนใจต่อไป ได้ให้กับผู้ที่สนใจ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่าย เอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดกิจกรรมตามรัฐพิธีและงานราชพิธีต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามรัฐพิธี และ งานราชพิธีต่างๆ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่สำหรับรองค่าเช่า เต็นท์,เก้าอี้เครื่องเสียงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัด งานการศึกษา)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 2		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	530,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	480,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเครือข่ายคีรีรัฐนิคม 2 จำนวน 30,000 บาท

(สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการแข่งขันกีฬาเครือข่ายคีรีรัฐนิคม 2 เช่น ค่าเดินทาง ค่า

เครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล ค่าน้ำแข็ง เครื่องดื่ม ค่าป้ายไว้นิลค่าจัด

เตรียม สถานที่ และสนามกีฬา และค่าใช้จ่าย

จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.

2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครึ่ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2

โครงการแข่งขันกีฬาบ้านอย่างสัมพันธ์

จำนวน

250,000 บาท

(สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาบ้านอย่างสัมพันธ์ รายละเอียดตามที่กำหนดในโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช กฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.

. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

โครงการจัดส่งนักศึกษา นักกรีฑา และประชาชนเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 200,000 บาท
ในระดับอำเภอ

(สำนักปลัด งานการศึกษา)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักศึกษา นักกรีฑา และ ประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันระดับ อำเภอ เช่น ค่าตอบแทนค่าผู้ฝึกสอน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.

2549

3.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการแข่งขัน กีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนอำเภอศรีรัฐ นิคม	จำนวน	50,000 บาท
(สำนักปลัด งานการศึกษา)		
-อุดหนุนที่งบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้า ภาพในการจัดการแข่งขันแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นัก ศึกษา เยาวชน และประชาชนอำเภอศรีรัฐนิคม		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพวน ครึ่ง ที่ 1/2566 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 6		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานประเพณีสวดกลางบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
(สำนักปลัด งานการศึกษา)		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการประเพณีสวดกลางบ้าน เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเก้าอี้ เครื่องเสียง		
เวที ป้ายไวเนล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-ตามหนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ0023. 3/ว5537 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 เรื่องการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 4		

โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์น้ำพระรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ (สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน) -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์น้ำพระรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ไวน์ล ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808 2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพทว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 5	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,622,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,398,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,398,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,940 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่างและนายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้ อำนวยการกองช่างโดย คำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,420 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ได้แก่ พนักงานสูบน้ำโดย คำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	578,280 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ พนักงานผลิตน้ำประปา, ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า, ผู้ช่วยนาย ช่างโยธา</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ ค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	869,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	175,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/257 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559</p>		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	233,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

163,000 บาท

-ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และค่า ถ่ายพิมพ์เขียวแบบแปลน
ต่างๆ

(กองช่าง)

-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

(กองช่าง)

-ค่าจ้างทำแผนที่ตำบลและแผนผังเมืองพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร (กอง
ช่าง)

-ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ หรือ ป้ายอื่นๆที่จำเป็นและ
สำคัญต่อราชการ

(กองช่าง)

-ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานช่วยปฏิบัติงาน
บูรณะถนน คลองส่งน้ำ ไฟฟ้าสาธารณะ ค่าขนย้าย วัสดุ เครื่อง
มือก่อสร้างและงานบำรุง รักษา (กองช่าง)

-ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชนเพื่อจ่ายเป็นค่าออก
แบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน เพื่อดำเนินโครงการประเภท
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บางโครงการที่ไม่มีแบบมาตรฐานและ
ต้องออกแบบเฉพาะที่จำเป็นต้องจ้างผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ
เฉพาะด้าน

(กองช่าง)

-ค่าเช่าที่รถไฟ (กองช่าง)

-ค่ารั้งวัดที่ดิน (กองช่าง)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม ข้อ 4

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ
เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึน พ.ศ.2547 ข้อ 4

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนและอบรมต่างๆ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ สำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน เครื่อง คำนวณ เลขและวัสดุสำนักงานอื่นๆ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>461,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องมือไฟฟ้า ต่าง ๆ เช่น พิวส์ สาย ไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p>	<p>120,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ยางมะตอย สำเร็จรูปไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ลูกรัง หินคลุก และ วัสดุก่อสร้างอื่น ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p>	<p>200,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ถ่าน ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำหรับใช้ในการซ่อมแซม ปรับปรุงถนน หรือดำเนินการอื่นสำหรับเครื่องจักรของหน่วยงานอื่นที่มาปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานเกษตร เช่น จอบ เสียม กรรไกรตัดหญ้า บัวรดน้ำ ร่องเท้า บูท เชือกฟาง ถุงมือ ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เครื่องอ่านบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฮาร์ดดิสก์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และ วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
งบลงทุน	รวม	355,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	355,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	23,500 บาท
<p>-ติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถทำความเย็น ไม่เกิน 40000 btu ต้องได้รับ</p> <p>การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกันมีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>-สืบราคาท้องตลาด</p>		

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อปั๊มสูบน้ำด้วยไฟฟ้าแบบหอยโข่ง	จำนวน	27,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -จัดซื้อเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบหอยโข่ง 3HP ท่อ 2 นิ้ว *2 สูบน้ำไม่น้อยกว่า 450 ลิตรต่อนาที จำนวน 2 ตัว - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า - ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว - สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด - ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตรหรือประมาณ 30 ฟุต (ราคาตามท้องตลาด) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	จำนวน	270,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -ติดตั้งอุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย แบบ 16 ช่อง พร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูล สำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 16 TB อุปกรณ์กระจาย สัญญาณแบบ POE ขนาด 16 ช่อง และ 8 ช่อง พร้อมเครื่องสำรองไฟ ตู้ สายแลนและอุปกรณ์ติดตั้งที่เกี่ยวข้อง -สืบราคาท้องตลาด 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *	จำนวน	32,000 บาท
<p>(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB 		

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง

แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่ น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(1920x1080)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม 2566)

งานก่อสร้าง	รวม	3,941,700 บาท
งบลงทุน	รวม	3,941,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,941,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตขอยศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 (กองช่าง)	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตขอยศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4		
-ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูป แบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด(ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)		
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 85		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบนนา หมู่ที่ 2	จำนวน	500,000 บาท
(กองช่าง)		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบนนา หมู่ที่ 2		
-ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 175 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูป แบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด(ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 41		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำหนองไหล หมู่ที่ 11	จำนวน	414,700 บาท
(กองช่าง)		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำหนองไหล หมู่ที่ 11		
-ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูป แบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด(ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 8		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสถิตย์ หมู่ที่ 8 จำนวน 496,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสถิตย์ หมู่ที่ 8
- ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 170 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูปแบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด(ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 149

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 370,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
- ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 133 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 532 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูปแบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด(ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 19

โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้านภายในตำบล (กองช่าง) -เพื่อให้ทุกครัวเรือนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 55	จำนวน	469,000 บาท
โครงการเจาะบ่อบาดาลภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (กองช่าง) -เพื่อให้ทุกครัวเรือนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 77	จำนวน	217,000 บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างภายในตำบล (กองช่าง) -เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในการใช้เส้นทางคมนาคมเพิ่ม มากขึ้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 62	จำนวน	498,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดสายบนนา หมู่ที่ 1 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดสายบนนา หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 800 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,200 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ - เมตร -พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามรูปแบบแปลน อบต.บ้านยางกำหนด(ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 79 	จำนวน	261,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานศูนย์ อพพร. (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อให้มีพื้นที่ในการปฏิบัติงานบริการประชาชนให้สะดวกสบาย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 3 	จำนวน	116,000 บาท
<p>เงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่าK) โดยตั้งงบประมาณไว้ไม่เกิน 4 เปอร์เซ็นต์ จากยอดรวมโครงการก่อสร้างทั้งหมด (กองช่าง) -เป็นตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด ที่ กค.(กวจ) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเยาวชนสร้างสรรค์ร่วมกันรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
(สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยาวชนสร้างสรรค์ร่วมกันรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่าง		
พร้อมเครื่องดื่ม ค่าล้างขยะเปียก ค่าสมุด/ปากกา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1		
โครงการรักษ์น้ำ รักป่า รักแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
(สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรักษ์น้ำ รักป่า รักแผ่นดิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร ค่าสมุด/ปากกา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,710,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,710,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	510,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุต่างๆที่ใช้ในงานประปา(กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมัน ทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนขาว และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องในงานกิจการ ประปา เช่น ท่อ ข้อต่อ กาว ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	250,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำยาคลอรีน สารส้ม หรือวัสดุอื่นๆที่ใช้ในงาน กิจการประปา (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์ น้ำ สมอเรือ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส ตะแกรงกันสวะ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบประปาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
ยาง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564