

รายงานการประชุม
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยณรงค์ นวลมุสิก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
๒. นายทวี อินทร์เทพ	รองนายก อบต.
๓. นายธวัชชัย ศักดา	รองนายก อบต.
๔. นายวิชรานนท์ หนูเพชร	เลขานุการนายก อบต.
๕. นายประเสริฐ พิษผล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
๖. จ.ส.อ. ไสภกล อ่อนทอง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน (รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง)
๗. นางสาวฮาบีบ๊ะ แยมกุลเชาว์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด)
๘. นางสาวสุธิดา โรจนตันติกุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นางมยุรี พินพมร	ครู
๑๐. นางสาวเสาวณี สุขมออย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวธัญวลัย สุขเวช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นางสาวเสาวนีย์ แหยมกลัด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๑๓. นายสิทธิชัย เรนทร	พนักงานสูบน้ำ
๑๔. นางสาวบุรุษกร ชันแก้ว	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๕. นางณภัช ยืดยาว	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๑๖. นางสาวรัชชณี โอทอง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๑๗. นางสาวชุตีร์ จันทร์ปาน	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๑๘. นางสาวปานทิพย์ ภัคดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นางสาวดวงหทัย อ่อนทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)
๒๐. นางนิรมล หมื่นแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๑. นางสาวกิงแก้ว มณีกาญจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๒. นายसानนท์ วิสาละ	ภารโรง
๒๓. นายนรินทร์ ชุมบ้านยาง	คนงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจุฬายุทธ เวชกุล พนักงานขับรถยนต์ ลาพักผ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

เมื่อพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมาประชุมพร้อมแล้ว นายชัยณรงค์ นวลมุสิก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในฐานะประธานได้กล่าวเปิด ประชุมโดย มีวาระดังต่อไปนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

สวัสดิพนักงานทุกคนราประชุมครั้งที่ ๕ ประจำเดือนเมษายน ก็
เป็นวันสุดท้ายของเดือนที่เราทำงานกันพนักงานของเราโอนย้าย ๒ คน ด้วย
กัน มีโสภณ กับสุธิดา อยู่ทำงานกับผมมีสุขบ้างทุกข์บ้างถูกใจก็ไม่ถูกใจทุก
คนแต่ถูกต้องอยากให้ทำงานอย่างมีความสุขและมีความก้าวหน้าสมหวังใน
ชีวิต ราชการและครอบครัวขอให้ประสบความสำเร็จทั้ง ๒ อย่าง ของสุธิดา
ไม่ได้ไปส่ง เหลือแต่ของโสภณใกล้ ๆ น่าจะไปส่งรองปลัดบอกมาว่าก็โหมงถ้า
ช่วงบ่ายโหมงผมติดประชุม เชิญดูเราไปที่คน ให้ปลัดกล่าวในฐานะหัวหน้า

ประเสริฐ พิษผล
(รองปลัด อบต.)

ในนามอบต.บ้านยางข้าราชการต้องมีความก้าวหน้าและต้องย้ายกลับ
ในนามอบต.บ้านยางข้าราชการต้องมีความก้าวหน้าและต้องย้ายกลับ
ภูมิลาเนาที่บ้านที่ใกล้ที่สุด สุธิดา ได้ช่วยงานที่อบต.ก็ขออวยพรให้ประสบ
ความสำเร็จก้าวหน้ามีความสุขเป็นที่รักของเพื่อนร่วมงานขอให้เดินทางโดย
สวัสดิภาพ ของน้องนุ่นน่าจะไม่ได้ไปส่งของท่านโสภณเราไปส่ง ๐๙.๐๐ น.
ใครไม่ติดภารกิจเชิญครับ

จ.ส.อ.โสภณ อ่อนทอง
(เจ้าพนักงานพัสดุ รรท.ผอ.กองคลัง)

เรียนนายก เรียนท่านรอง ท่านรองปลัดและพี่น้องๆ เพื่อนข้าราชการ ผมมา
ทำงานที่นี่เมื่อปี๒๕๕๗ ผมจากหน่วยงานทหารระเบียบเยอะเป็นเล่ม ตั้งแต่
หัวจดเท้า ผมมีความผูกพันกับที่นี่ครับ ในองค์กรร้อยพ่อพันแม่ในองค์กรผม
ไม่เคยโกรธใคร โกรธคือโง่โง่โง่คือบ้าโง่โง่คือดีกว่าโง่โง่โง่ เจอก็ยังหักทลาย
ผมยังเหมือนเดิมในชีวิตข้าราชการต้องมีการปรับย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา
พัฒนาบ้านเราเอง ผมไปก็มีน้องมาแทนผม ผมยังให้คำปรึกษาเหมือนเดิมรู้
อะไรที่เคยทำให้น้องๆ เสียใจก็ขออภัยก็ขอขอบคุณองค์กรนี้ที่ทำให้ผมมา
ทำงาน ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขาและท่านรองปลัด ก็ขอ
ขอบคุณมาก สวัสดิ์ครับ

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

เชิญสุธิดา ครับ

นางสาวสุธิดา โรจนตันติกุล
(นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ)

เรียนนายก รองนายก เลขานุการ ก่อนอื่นก็ขอขอบคุณ
ทุกคนที่ที่ช่วยงานกันมาตลอดทำให้งานผ่านไปได้ด้วยดีขอขอบคุณค่ะ

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

ก็เป็นเรื่องปกติที่คนทำงานต้องย้ายตามหน้าที่การงานก็ต้องปรับเปลี่ยนไป
ตามหน้าที่การงาน วัฒนธรรมแต่ละที่ไม่เหมือนกันต้องปรับตัวไปในทางที่ดี
ทำในสิ่งที่ถูกเป็นผู้ใต้บังคับบัญชาที่ดี ทุกคนต้องไขว่คว้า ทุกคนมีหน้าที่
บทบาทแต่ละคนไม่เหมือนกัน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

มติที่ประชุมเห็นด้วยทุกคน

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามข้อราชการที่ผ่านมา(ให้ทุกส่วนชี้แจงข้อราชการที่เกี่ยวข้อง)

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

ผมถามงานที่มอบหมายที่คุยไปสำเร็จแล้วไหม ค้างตรงไหนติดปัญหาตรงไหนบอกจะได้แก้ไข รองปลัดทางรถไฟวัดตรงไหนบ้าง

ประเสริฐ พิษผล
(รองปลัด อบต.)

คือวันนั้นผมได้เชิญช่างไฟ พี่สุวิทย์ ล่วงถือ และมีเจ้าหน้าที่รถไฟ ได้เชิญท่านรองไปด้วย การวัดเสาหลักกิโลของทางรถไฟ ก็วัด ทั้งตำบล มีหมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๑ ที่ติดเขตทางรถไฟ คือเราจะทำหนังสือไปขอใช้พื้นที่ทั้ง ๔ หมู่ เราจะเขียนภาพรวมและเจ้าหน้าที่ได้เรียนวิศวกร ทางรถไฟทุ่งสงเรียนหนังสือมายังบ้านส่อง ระหว่างการรถไฟและเจ้าหน้าที่และอบต.มาตรวจรวมเขาจะนัดมาอีกที หนังสือที่ได้แจ้งครั้งแรกจะเรียนวิศวกรเขาแนะนำมาเขาจะมาตรวจเราสร้างแนวคูขนาน จุดแรกคือแถวบ้านพี่ลุยเขตรถไฟเราขออนุญาตเสร็จตั้งในข้อบัญญัติให้อนุญาตมาก่อน ถ้าเราสร้างต่อหมู่ที่ ๔ ต่อลาดยางตัดรถไฟเชื่อมป้ายเขาหลุง หมู่ที่ ๕ของผู้ใหญ่แดง หมู่ที่ ๓ ช่าง รร.ย่านยาว ที่ขอมา ทะลุข้างศาลาหมู่ที่ ๕ ของผู้ใหญ่แดง ติดเขตรถไฟแต่จะไม่อยู่ในเขตรถไฟแต่เราขอไปเพื่อให้ได้ใช้เลาะมาทางช่าง รร.ครว. ช่างครว.ที่เราสร้างคอนกรีตข้างละ ๕๐ เซน ปกติ๓.๕๐ ขยายเป็น ๔.๐๐ เมตร เราต้องขอทางรถไฟ ของใหญ่ลุย ช่างศาลาติดทางรถไฟด้วย การขอต้องใช้เวลา คชจ. ๕ ปี จ่าย ๔๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง ในการเข้าพื้นที่ทางรถไฟส่วนใหญ่จะให้ น่าจะไม่มีปัญหาอะไร

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

๕ ปี ๔๐,๐๐๐ กว่าก็โอเค
บัญชีทำถึงไหนแล้ว

จ.ส.อ.โสภณ อ่อนทอง
พนักงานพัสดุ รรท.ผอ.กองคลัง)

บัญชีตอนนี้ได้เยอะเกือบสมบูรณ์

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

มีเวลาเดือนเดียวพยายามทำงาน

จ.ส.อ.โสภณ อ่อนทอง
พนักงานพัสดุ รรท.ผอ.กองคลัง)

กลางพฤษภาคมเดี๋ยวมผมจะเข้าครับ
จะจัดที่นั่งที่ห้องน้องเดือนครับ เพื่อความสะดวก

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต.)

กึ่งแก้ว มีอะไรบ้าง

นางสาวกึ่งแก้ว มณีภาณจน์
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

นั่งดูอย่างเดียวทำงานให้หมดแล้ว

/นายชัยณรงค์...

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	ติดปัญหาตรงไหนบ้าง
จ.ส.อ.โสภณ อ่อนทอง พนักงานพัสดุ รรท.ผอ.กองคลัง)	เงินเดือนทำไม่ถึง ค่าตอบแทน ใช้ทั้งหมด ไม่ต้องจ่ายเช็ค
นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	รชนี้มีอะไรบ้าง
นางสาวรัชณี โอบทอง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ไม่มีค่านายก
นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	บุรุษกร มีอะไรบ้าง ดูงานมีอะไรบ้าง
นางสาวบุรุษกร ชันแก้ว ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทำรายจ่ายสรุปส่งนายกเสนอไปแล้วค่ะ
นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	ณปภัช มีอะไรบ้าง
นางสาวณปภัช ยืดยาว ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	เศรษฐกิจชุมชนเรียกประชุมหมดแล้วหมู่ที่ ๔ นักประชุมศาลาวันที่ ๑๐ นี้
นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	กีโม่ง
นางสาวณปภัช ยืดยาว ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑๐.๐๐ น. ค่ะ
นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	นักพัฒนาชุมชน ดูแลผู้สูงอายุ พัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาผู้สูงอายุด้านไหนบ้าง ไปดูมา
นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต.)	ของดวงหทัยมีอะไรบ้าง
นางสาวดวงหทัย อ่อนทอง (ผู้ช่วยธุรการช่าง)	ไม่มีค่ะ

/นายชัยณรงค์...

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

เสาวนีย์ อบรมมีอะไรบ้าง

นางสาวเสาวนีย์ เชี่ยวชาญ
(เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้)

มีการปรับข้อมูลเข้าระบบ เอาร้านค้าเข้า ทำใน excel เข้า แผนที่ภาษี
ปี ๒๕๖๖ คือไม่ปรับปรุงข้อมูลก็เดือนนี้ แจ้งราคาประเมิน ภาษีปี
๒๕๖๖ แล้ว

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

ถึงเราต้องแก้ไขมากน้อยแค่ไหน

นางสาวเสาวนีย์ เชี่ยวชาญ
(เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้)

เราต้องนั่งดูทุกแปลง

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

ดูแบบไหน

นางสาวเสาวนีย์ เชี่ยวชาญ
(เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้)

เข้าโปรแกรมดูทุกแปลง คลิกๆเข้าไป ๒,๐๐๐ กว่าแปลง

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

นานแค่ไหน

นางสาวเสาวนีย์ เชี่ยวชาญ
(เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน)

หลังจากภาษีแก้ได้เลยแปลงที่แก้ไขจะทำเครื่องหมาย

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

ผมไม่เข้าใจเรื่องจัดเก็บ ที่เอาเงินไปฝากไม่ใช่หน้าที่จัดเก็บ มุมมองผมๆ
ว่าไม่ใช่ ไม่ใช่ไปธนาคาร ๓ คนไม่ใช่ ไปดูนะว่าใช่ไหมไม่ใช่ ไม่ใช่ไปธนาคาร
๓ คนไม่ใช่ ไปดูนะว่าใช่ไหม
ปานทิพย์ ทำอะไรบ้าง

นางสาวปานทิพย์ ภักดี
(ผู้ช่วยธุรการ)

งานเอกสาร รับ-ส่งหนังสือ งานสภา ช่วยงานสาธารณสุข จัดทำฎีกา และ
งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

ธุรการ

นางสาวธัญวลัย สุเวช
(เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน)

ดิฉัน ธัญวลัย สุเวช รับผิดชอบงานของสำนักปลัดคณะ ชั้นแรกที่ข้าพเจ้า จะสอบถาม พอได้รับเอกสารจากนางสาวสุธิดา โรจนตันติกุล ตำแหน่งนัก จัดการงานทั่วไป เรื่องการส่งมอบงาน ๓ ตำแหน่ง ที่นางสาว สุธิดา รับผิดชอบและท่านนายกได้ทรงวางงานบริหารงานทั่วไป งาน นโยบายและ แผน งานนักพัฒนาชุมชน มอบงานธุรการ ถึงดิฉันจะ สอบถาม อยากได้ความรู้ ว่างานทั้ง ๓ งานนี้มันเป็นงานของนักจัดการ ระดับ ๓ ดิฉันเป็นแค่เจ้าพนักงานธุรการบางที่ความรู้ความสามารถอาจ ไม่ได้มีมากนักเพราะเขามี ความรู้สอบมา ถ้าข้าพเจ้าอยากจะชี้แจงให้ นายก ชี้แจงให้นายกว่า แต่ละวัน แต่ละเดือนมีงานหลายอย่าง

๑. รับ-ส่งหนังสือ หนังสือธุรการงานสภา รวมทั้งประกาศของสำนัก รวมทั้งของ อบต. และทางสภาด้วย ทะเบียนหนังสือรับด้วย
๒. ข้าพเจ้าจัดทำฎีกาเงินเดือน เป็นบันทึกข้อความค่ะ เพราะ E-Laas เราใช้ไม่ได้ นี่ทำเป็นบันทึกข้อความ การใช้จ่ายเงินของข้าราชการ ฝ่ายการเมือง ฝ่ายประจำ ลูกจ้าง ข้าราชการบำนาญ รวมฎีกาในระบบและค่าเช่าบ้าน ที่ข้าพเจ้ารับผิดชอบแต่ละเดือน
๓. การจัดทำข้อมูลข่าวสารดิฉันก็ต้องลงในระบบให้ ถ้ามีการอัปเดตก็ต้องเป็นหน้าที่ของเจ้าพนักงานธุรการที่ต้องลงในสารบัญ
๔. การจัดทำประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ การประชาสัมพันธ์ของเว็บไซต์ ก็เป็นข้อมูลข่าวสารของ อบต. ที่ต้องลงในเว็บไซต์เพื่อที่จะให้ ประชาชนได้ตรวจสอบข้อมูลเป็นการทำข้อมูล ITA รับการประเมิน ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน สิ้นสุด แต่วันที่ ๓๐ ตรงกับวันเสาร์ ก็เลยต้อง ทำให้แล้วเสร็จวันที่ ๒๙ การทำ ITA แต่ละข้อไม่ได้ง่าย ๆ นะค่ะ เพราะต้องใช้ข้อมูลมาแสดงผลเราต้องเก็บข้อมูลทุกฝ่ายตั้งแต่ฝ่าย การเงิน ทุกๆฝ่ายทุก ๆคนต้องให้ความร่วมมือดิฉันต้องไปขอข้อมูล มา นี่คือนงานที่ดิฉันรับผิดชอบงานประชุมสภา ทุกปีงบประมาณต้อง ไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง ถ้าจะประชุมสมัยวิสามัญแล้วแต่ความจำเป็นถึง ดิฉันเป็นคนถอดรายงานการประชุมและต้องมีการตรวจสอบ ก่อนที่จะส่งให้สมาชิกสภาก่อนลงประชาสัมพันธ์ดิฉันต้องทำและรับผิดชอบ เพราะในการถอดเทปแต่ละครั้งถ้าผิดพลาดดิฉันต้องรับผิดชอบต่อไป คือการทำบันทึกรายงานการประชุม อันนี้ที่เสนอให้สภารับรองตอนนี้ ไม่สามารถถอดได้เพราะการประชุมที่ผ่านมาติดต่อกันได้คือ ๒๕ เมษายนและเมื่อก่อน ตอนนี้ดิฉันต้องรับผิดชอบ ๒ เรื่องนี้ที่ต้องถอด เทป ต่อไประบบประหยัดพลังงานที่ต้องคีย์ทุกเดือน คือจะต้องเอาค่า ไฟสำนักงานไปคีย์ ค่าน้ำมันก็ต้องคีย์ เพราะถ้าไม่คีย์ผู้บริหารต้องมี ผลต่อการประเมิน นี่คือนงานที่ ดิฉันต้องทำการประเมินผู้บริหาร ในแต่ละปีเพื่อส่งให้ท้องถิ่นจังหวัดว่าเราอยู่ในระดับไหน ต่อไป การ จัดทำแผนการป้องกันการทุจริตที่แล้วมาถึงปี ๒๕๖๔ ต่อไป ปพข.ขอ ชี้แจงว่าให้ถึงปี ๒๕๖๕ ดิฉันก็ได้ทำเรียบร้อยแล้ว และลงเว็บไซต์ให้ เรียบร้อยแล้ว ปพข.เพิ่มเติมให้ทำปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ถึงข้าพเจ้า ต้อง

/พิมพ์เอกสาร...

พิมพ์เอกสารให้แล้วเสร็จเพื่อจะได้ส่งและลงเว็บไซต์เพื่อให้ ปปช. รับรองนะค่ะ ไม่ใช่งานเล็กน้อย ระบบ Info ที่เราต้องคือระบบ ข้าพเจ้าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แผนห้องถิ่นจังหวัดโทรมาว่าให้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ธรรมชาติบาลเรียบร้อยแล้ว ต่อไป LPA ที่จะเกิดขึ้นที่เราต้องประเมินปี ๒๕๖๔ เราต้องทำเอกสารมันมีหลายหัวข้อ ไม่ได้มีหัวข้อเดียว รายละเอียดปลีกย่อยแต่ละคนมีงานรับผิดชอบ ถ้า นายกจะเอา ๓ งานนี้ มาให้ข้าพเจ้ารับผิดชอบ ข้าพเจ้าคิดว่า ถ้าเหมาะสมทำให้ได้ แต่นี้เกินจากตำแหน่งเกินความรับผิดชอบของข้าพเจ้า อยากจะให้ท่านนายกใช้ดุลพินิจสักนิดหนึ่ง เพราะงานวิเคราะห์

นโยบายและแผน งานพัฒนาชุมชน มันต้องใช้ระเบียบกฎหมาย มาตรฐานหลายอย่าง มันต้องใช้คนที่มีความรู้ความสามารถถึงจะมาทำงานตรงนี้ได้ ไม่ใช่งานธุรการถ้ากรณีเกิดความเสียหายหรือล่าช้า ท่านนายกจะมาโกรธดิฉันว่าล่าช้าไม่ได้นะค่ะ เพราะงานที่ข้าพเจ้ารับผิดชอบเหมือนกันถึงถ้าเอา ๓ งานนี้มาให้ข้าพเจ้ารับผิดชอบ มันไม่ทันเหมือนกัน อยากสอบถามกลับว่าท่านนายกใช้แนวคิดไหน ให้ดิฉันเป็นผู้รับผิดชอบ งาน ๓ งานนี้ ถ้างานบริหารก็ออกสู่กันธุรการเดินได้เพราะไม้อะไรหนักหนา แต่งานวิเคราะห์คุณจะทำแผนข้อบัญญัติดิฉันใช้ความรู้ตรงไหนจะเอาตรงไหนไปตอบ ในเมืองงานไม่ตรงตามมาตรฐาน ขณะที่งานนักพัฒนาชุมชนก็ไม่มีความรู้เกี่ยวกับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ไม่มีความรู้เกี่ยวกับผู้ป่วยเอดส์ งาน ๓ อย่างให้รับผิดชอบ นี่มัน ๓ อย่างที่ให้รับผิดชอบ ถามว่าทำทันไหม คนๆเดียว แม้แต่เครื่องจักรยังไม่ทันงานแค่ ๘ ชม. ดิฉันต้องทำ ๒๔ ชั่วโมงนะค่ะ ถ้าทำแบบนี้คือไม่ต้องนอนเลย อยากสอบถามแค่นี้ค่ะ

นางสาวเสาวนีย์ เชี่ยวชาญ

(เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน)

ขออนุญาตเก็บภาษีค่ะ ๑๐.๐๐ น. หมู่ที่ ๑๑ ตอนบ่ายหมู่ที่ ๒ ค่ะ และจะไปศาลากลางด้วย

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก

(นายก อบต)

จัดเก็บสรุไปด้วย เก็บค่าน้ำวางแผนให้ตี วันที่ ๑-๕ หมู่ไหน ไม่ต้องเว้น เสาร์ - อาทิตย์ ๕ วันหยุด ๒ วันตามระเบียบ ไปดูว่าวันไหนหมู่ไหน วันที่ไปเก็บต้องไม่ซ้ำกับประชุมหมู่บ้าน วางแผนว่าเก็บกี่วัน จำนวนกี่ครัวเรือนแต่ละหมู่ที่ไซมิเตอร์ เราจัดเก็บมิเตอร์ที่หลัง ค้างก็หลัง วางแผน รวมทั้งค่างเก่า ถือว่าเป็นหน้าที่ ต้องเก็บให้ได้รายงานให้ทราบ สรุปมาปัญหาที่เจอ มิเตอร์เสีย สิ่งแบบนี้ต้องจัดเก็บลงพื้นที่ วางแผนใหม่ ตามเป้าหมายใหม่ บ้านไหนไม่ได้ เก็บทั้งเดือนไม่ใช่ สรุปมาด้วยให้ชัด หน้าทีจัดเก็บมีอะไรบ้าง ทำให้ถูกต้องให้ปลัดสรุปงาน ๓ อย่างที่มอบหมายเราต้องมอบหมายให้ข้าราชการดูแลตามระเบียบปฏิบัติให้ปลัดดูแลในฐานะหัวหน้า

/นางสาวธัญวลัย...

- นางสาวธัญวลัย สุเวช (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) ขออนุญาตค่ะ ถ้านายกจะมอบหมายงานให้ทำเป็นคำสั่งมา บอกแล้ว (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) ว่าไม่สามารถทำให้ได้ทันเวลาที่เหมาะสม ถ้าทำไม่ทันและเกิดความเสียหายถือว่าดิฉันได้แจ้งนายกไปแล้วนะคะ ถือว่านายกได้มอบเป็นลายลักษณ์อักษร ถึงดิฉันได้ชี้แจงตามเหตุผลและความจำเป็นที่ดิฉันได้ท้วงติงเรื่องการมอบหมายงานเพราะการที่ผู้บริหารจะมอบหมายงานต้องดูความเหมาะสมเพราะงานแต่ละคนสายงานธุรการ บริหาร จะมีสายงานไม่เหมือนกันเพราะการจะมอบหมายงานแต่ละคนต้องดูความสามารถว่าตำแหน่งเขารับผิดชอบได้แค่ไหนกรณีเกิดความเสียหายขึ้นมาใครรับผิดชอบ ถือว่าท้วงติงก็ขอให้เป็นไปตามขั้นตอน นะคะถือว่าชี้แจงในที่ประชุมรับทราบ แล้วนะคะ ขอขอบคุณมากๆค่ะ
- นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต) ถามว่าอำนาจสั่งการเด็ดขาดอยู่ที่นายกสั่งต้องที่ว่าตัวเองงานเยอะ ตั้งแต่วันนี้ เวลา ๐๘.๐๐ น. -๑๖.๐๐ น. เขียนมาว่าแต่ละวันทำอะไรบ้าง ใช้เป็นการ ประกอบว่างานเยอะจริงเขียนมาให้ผม ได้ดูว่าทำอะไรบ้างทำเพื่อเป็นข้อสรุป
- นางสาวธัญวลัย สุเวช (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) ขอชี้แจงค่ะ ถ้ากรณีสายงานของดิฉันบกพร่องเสียหายหรือทำให้ราชการเสียหาย ร้ายแรงนายกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยได้เลย ดิฉันรับผิดชอบกรณีจัดการประชุม ดิฉันบกพร่องเสียหายตรงไหน บอกมา กรณีรับหนังสือราชการ ดิฉัน ทำให้เกิดความล่าช้าตรงไหน ท่านายกชี้แจงมา ITA ที่รับผิดชอบแทน สุธิดา ที่ดำเนินการอยู่เหลือข้อเดียว ที่ให้นายกอนุมัติ ดิฉันไม่ได้ทำงานบกพร่อง ถ้าท่านนายกให้ทำชี้แจงในแต่ละวัน แล้วงานอื่นล่ะคะ
- นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต) ถามว่าผมทำได้ไหม
- นางสาวธัญวลัย สุเวช (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) ได้ค่ะ ถ้าดิฉันต้องเขียนทุกวัน ดิฉันมีงานอื่นที่นายกให้รับผิดชอบ เป็น กรรมการตรวจถนน ตรวจประปา ดิฉันต้องรับผิดชอบตรงนั้น ในเมื่อมีคำสั่ง ถ้าเกิดข้อผิดพลาดหรือมีปัญหาให้นายกตั้งกรรมการได้ ว่าข้าพเจ้าบกพร่อง ตรงไหน ตรงนี้ สามารถสอบสวนชี้แจง ยอมรับความผิดตรงนั้น
- นายชัยณรงค์ นวลมุสิก (นายก อบต) สรุปทำรายงานเพื่อความชัดเจน ส่งให้ปลัดรายงานผมทุกวัน เพราะปลัดเป็น หัวหน้าส่วนดูแล ข้าราชการทั้งหมด
- นางสาวธัญวลัย สุเวช (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) ท่านนายกคะ เมื่อก่อนที่ท่านนายกมีคำสั่งที่จะสอบสวนวินัยของดิฉัน เพื่อไม่ให้เกิดข้อครหา ท่านนายกตั้งกรรมการดิฉันยอมรับในดุลพินิจของท่านนายก

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

สอบสวนไปเลยว่าเป็นความจริงให้ปลัดสอบสวนไปอย่าปล่อยปละละเลย
หลังจากนี้ประชุมเสร็จปลัดตั้งกรรมการ มีกี่เรื่อง เอาที่เดียวจบ การเป็น
เจ้าหน้าที่ผมไม่ลำเอียงใคร ผมไม่เคยรังเกียจใคร อย่าคิดไปเอง ปัญหาคือ
เราอย่าคิดแทนเขา ให้ปลัดทำจะได้เสร็จๆ
ของเสาวณี สุขม่อย มีอะไรบ้าง

นางสาวเสาวณี สุขม่อย
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เตรียมความพร้อมในการเปิดเทอมใหม่ ปรับการเรียนการสอนแผนใหม่
ออนไซด์ ออนแฮนด์ เปิดภาคเรียนแล้วบันทึกข้อมูลในระบบให้ทัน ๘
มิถุนายน ๒๕๖๕ จัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้ทันเปิดเทอม งาน LTC จัดสรร
มาแล้ว ๑๘๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๑ ราย เสียชีวิต ๑ ราย เพิ่มมาอีก ๔
ราย งบจัดสรรน่าจะไม่เกินอาทิตย์หน้าหลังจากนั้นขอให้ รพสต. ทำ Care
plan

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

ของฮาปีปะ แยมกุลเขาว์ มีอะไรบ้าง

นางสาวฮาปีปะ แยมกุลเขาว์
(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ)

เรียนผู้บริหาร งานนักทรัพยากรฯ ที่ทำ ได้ประเมินและกำลังปรับปรุงแผน
เปิดกรอบนักวิชาการสาธารณสุข งานด่วนขอใช้บัญชี งานโอนย้าย
สอบวินัยพนักงานจ้าง เรื่องอยู่จังหวัดแล้ว งานป้องกัน ตั้งด้านชุมชน
พอเสร็จ ยังเบิกจ่ายค่าตอบแทน และศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ก็ได้
ดำเนินการเสร็จสิ้นแจกจ่ายให้ผู้ประสบสาธารณภัยค่ะ รายงาน
ประจำวันงานป้องกันช่วงนี้มีหลายเรื่อง ที่ต้องรายงานด่วน หัวหน้า
สำนัก งานหลัก เช่นเช็ค เช่นฎีกา ต่างๆค่ะ

นายชัยณรงค์ นวลมุสิก
(นายก อบต)

ครับ
ให้ปลัดไปสรุปมาหน้าที่ของประธานกรรมการตรวจงานจ้างมีอะไรบ้าง
เดี๋ยวอ้างว่าไม่รู้ไม่ได้ หลักการตรวจรับต้องตรงตามแบบแปลนทุกอย่าง
มอบหมายงานแทนคนที่จะย้ายให้ชัดเจน เรามีผู้ช่วย เรามอบให้ผู้ช่วย
ไม่ได้ เราต้องถามตัวเองว่าเราทำอะไรบ้าง ผมไม่อยากให้ทุกคนต้อง
เขียนรายงาน เก็บน้ำอยากรู้หมู๋ไหนเก็บได้ก็บาท ค่าไฟก็บาท เราได้
วิเคราะห์ได้ เราจะได้รู้ว่าอยู่อย่างไร เราต้องวิเคราะห์ได้ การออกนอก
พื้นที่ต้องแจ้ง ไปธนาคาร ๓ คนไม่ใช่ แต่ละส่วนต้องดูแล หัวหน้าต้อง
ดูแล ผมมาไม่เจอผมถามปลัด ปลัดต้องตอบได้ LPA เตือนไหน

นางสาวธัญวลัย สุเวช
(เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน)

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ

๔.๑ เรื่องวินัยของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

