



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทร ๐ ๗๗-๓๙๑ ๒๑๒

ที่ สฎ ๗๗๓๐๑/ ๒๑๒

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

เรื่องเดิม

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ซึ่งเป็นการประเมินที่ต้องการให้หน่วยงานภาครัฐยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและจริยธรรมและจรรยาบรรณและความโปร่งใส โดยมีเกณฑ์ในการประเมินในด้านการป้องกันการทุจริตในองค์กรที่เกี่ยวกับการดำเนินงานเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านโครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการกับความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตบรรลุตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตในรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธัญวลัย สุเวช)

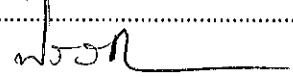
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด. - ๑๗๗

(นางสาวฮาปี๊ะ แ่งกุลเซว))

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... ๒๕๖๓ ๑๖ พฤษภาคม



(นายประเสริฐ พิษผล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง



ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายชัยณรงค์ นวลมุสิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

**การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑. ปรับเปลี่ยนร้านในการจัดซื้อวัสดุ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม</p> <p>๒. เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง</p> <p>๓. ปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเคร่งครัด</p>	<p>๑. ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรมความรู้ตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในองค์กร</p>	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	

๒. การบริหารงานบุคคล

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบลโดยโปร่งใสและเป็นธรรม</p>	<p>๑. มีการประเมินการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานและคำสั่งมอบหมายงาน และพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางที่/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>	๑ เมษายน ๒๕๖๕	

๓. การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การควบคุมโดยการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตก่อนนำทรัพย์สินราชการไปใช้ทั้งภายในและภายนอก	๑. มีบันทึกขออนุญาตใช้ทรัพย์สิน ๒. มีทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่าย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	

๔. การออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัดให้มีความเป็นกลาง	๑. มีการควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ให้มีความเป็นกลาง มีการพิจารณาอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	