



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภายในรวมได้คะแนน ๘๔.๘๐ คะแนน (ปรับปรุง) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ และผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
๑	มาตรการป้องกันการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๗ - จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด - ติดตามรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย 	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ - ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๒	กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	- เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ และประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น นำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา หรือนำเสนอแนวทางการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโอกาสต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ - อบรมบ้านยาง เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และมีช่องทางให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนา หรือแนวทางการแก้ไขปัญหา ลงไว้ในหน้าเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	- บุคลากรมีความตื่นตัวในการดำเนินการยิ่งขึ้น เนื่องจากประชาชนผู้ให้บริการ สามารถประเมินความพึงพอใจได้ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนความบกพร่องหรือการพัฒนาของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service						
๑	มาตรการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของ อบต.บ้านยาง ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์/ facebook ของอบต.บ้านยาง เป็นต้น - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง 	ปัจจุบันประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง - แสดงช่องทางทางการให้บริการ ข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจ ของหน่วยงานผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการของหน่วยงานผ่านทางระบบออนไลน์ และยังช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับหน่วยงาน

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>๑ มาตรการสร้างการรับรู้ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. บ้านยาง และข้อมูลข่าวสารของราชการให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์/ facebook ของอบต.บ้านยาง เป็นต้น</p> <p>- มีการเปิดเผยและจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่ทำการ อบต.บ้านยาง - จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการบนเว็บไซต์หลักของ อบต. - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนเริ่มรู้จักการใช้ช่องทางข้อมูลข่าวสารของราชการ และข้อมูลข่าวสารของทาง อบต.บ้านยาง สามารถทราบวันและเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ และข้อเสนอแนะ แนวทางในการพัฒนา - อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ เช่น การชำระค่าธรรมเนียม การจดทะเบียน และการยื่นคำร้อง เป็นต้น

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับขอใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ - ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของอบต.บ้านยาง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ - จัดทำ “คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ” เผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของอบต.บ้านยาง - ใช้แบบฟอร์มการขอยืมพัสดุ และคืนพัสดุ ในการขอใช้หรือขอยืมทรัพย์สินของราชการ - ใช้สมุดคุมการให้ยืม - คืนทรัพย์สินของราชการ - ขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการกำกับให้บุคลากรของ อบต.บ้านยางใช้ทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ของราชการเท่านั้น - รายงานสถิติการขอยืม สรุปลงผลการดำเนินการด้านการให้บริการให้ยืม - คืนทรัพย์สินของราชการ	สร้างมาตรฐานการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ - มีสมุดคุมการให้ยืม - คืนทรัพย์สินของราชการที่สามารถตรวจสอบได้ - รายงานสถิติการขอยืม สรุปลงผลการดำเนินการด้านการให้บริการให้ยืม - คืนทรัพย์สินของราชการสิ้นปีงบประมาณ

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
๑	การเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปทราบ	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - เผยแพร่รายงานการสรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ - เผยแพร่ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ - เผยแพร่รายงานการกักबंधิตตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ 	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - มีการจัดทำรายงาน การสรุปจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ - มีการจัดทำประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ - มีการจัดทำรายงาน การกักबंधิตตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานผ่านทาง เว็บไซต์หลักของ อบต.บ้านยาง 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงาน

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
๑	ส่งเสริมให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑. จัดทำประกาศนโยบาย ๒. จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง พ.ศ.๒๕๖๗ ๓. แจกเวียนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ๔. กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๕. ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ - จัดทำเป็นประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ - จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง พ.ศ.๒๕๖๗ - แจกเวียนทุกส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมาย โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันภายในหน่วยงาน	<p>๑</p> <p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>- นำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>- มีการดำเนินการกิจกรรม/โครงการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น การประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน และไม่มีเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>- ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>- จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>	<p>คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ย ๕๒.๗๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ปรับปรุงโดยด่วน” และมีตัวชี้วัดที่มีคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) อยู่ ๙ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๗๖.๐๕ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๘๐.๑๖ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗๗.๑๑ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๗๕.๙๑ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๘๓.๘๘ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘๒.๓๑ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (๘๐.๕๙ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๒๒.๐๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๐.๐๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ย ๘๔.๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ปรับปรุง” แต่ยังมีตัวชี้วัดที่มีคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) อยู่ ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๗๘.๕๗) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๕๑.๖๗) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โดยผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามมาตรการฯ ของส่วนงานต่างๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ประกอบกับข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐรายตัวชี้วัด เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กับ ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	เปลี่ยนแปลง
		คะแนน ITA	คะแนน ITA	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	85.43	๑๐๐.๐๐	๑๔.๕๗
๒	การใช้งบประมาณ	76.05	๑๐๐.๐๐	๒๓.๙๕
๓	การใช้อำนาจ	80.16	๙๘.๕๕	๑๘.๓๙
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.11	๙๘.๕๕	๒๑.๔๔
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	75.91	๑๐๐.๐๐	๒๔.๐๙
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	83.88	๙๙.๐๘	๑๕.๒๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.31	๙๗.๐๓	๑๔.๗๒
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	80.59	๙๓.๑๘	๑๒.๕๙
๙	การเปิดเผยข้อมูล	22.00	๗๘.๕๗	๕๖.๕๗
๑๐	การป้องกันการทุจริต	0.00	๕๑.๖๗	๕๑.๖๗

