



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
เรื่อง การโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นซึ่งได้รับการอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางสมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามใบโอนครั้งที่ ๒ ซึ่งแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยณรงค์ นวลมุสิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 มกราคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศรีรัตนคีรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณก่อน	(+/) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณที่โอน	เหตุผล/จำที่เงิน
แผนงานการศึกษา	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การชื้อรถ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัด กิจกรรมวันเด็ก		120,000.00	120,000.00	119,900.00 (-)	100.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งบม. ไว้จึง จำเป็นต้องตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	-	-	27,900.00 (+)	27,900.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะผู้บริหาร	-	-	25,000.00 (+)	25,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้ ผู้บริหาร	-	-	10,000.00 (+)	10,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศรีรัตนคีรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 2

ประเภท	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณก่อน (+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาทรังนี้	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่ารถจักรยานยนต์	ค่ารถจักรยานยนต์ สำนักงาน	โต๊ะผู้บริหาร	-	15,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ. ว่างจึง จำเป็นต้องตั้งรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปัดป้อง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(สาเหตุผลตามจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เห็นชอบโดยมติของคณะผู้บริหาร อบต.บ้านยาง

ตามระเบียบ จัดของงบประมาณ 470700/ท.พ.ศ. 2565/๒๐๐ 4 ข้อ 29

(ลงชื่อ)..... พรสม

(นายประเสริฐ พินิจ)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

วันที่..... เดือน..... ปี พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ตามเห็น

(ลงชื่อ) **วิ.ส.อ.**

ตำแหน่ง **(โฆษก ออทหาร)**

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ตามเห็น **๒๕๓๑๖๐๒๕๖๓**

วันที่ เดือน **๑๓** ปี **๒๕๖๕** พ.ศ.

ตำแหน่ง **เจ้าพนักงานพัสดุ**

(ลงชื่อ) **พ.จ.อ.**

ตำแหน่ง **รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง**

วันที่ เดือน **๑๓** ปี **๒๕๖๕** พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามเห็น

(ลงชื่อ) **พ.**

ตำแหน่ง **นายชัยณรงค์ นรณัฐกิจ**

ตำแหน่ง **นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง**

วันที่ เดือน **๑๓** ปี **๒๕๖๕** พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในทางประชุม สมัย

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

..... (ถ้ามี)

..... เดือน พ.ศ.

..... พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่ สฎ ๗๗๓๐๑ / วันที่ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากมีการปรับปรุงห้องนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางใหม่ โดยปรับปรุงให้มีความเป็นสัดส่วนมากขึ้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานจำนวน ๕ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางให้มีความเรียบร้อย แต่เนื่องจากไม่มีการตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ จึงต้องตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง โดยติดไว้ที่ห้องของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (ใหม่)

๒) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จำนวน ๑ ชุด และโต๊ะสำหรับรองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๒.๒ สำนักปลัด จึงขอปรับลดงบประมาณในงานการศึกษา เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดฝาผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตรหัสที่อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้ง...

- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
โดยแบบชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณ	๒๗,๙๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๒๗,๙๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๒๗,๙๐๐.-	บาท

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักด้านข้าง ขนาด ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)

งบประมาณ	๒๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๒๕,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)

งบประมาณ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมลิ้นชัก ขนาด ๑๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับรองนายก อบต.)

งบประมาณ	๑๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน...

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโซฟาหุลุส ๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณ	๔๒,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๔๒,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๔๒,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน (โอนลดสำนักปลัด)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวการศึกษา

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

งบประมาณ	๑๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน	๑๑๙,๙๐๐.- บาท
คงเหลือ	๑๐๐ - บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอและพิจารณา

เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนฯ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

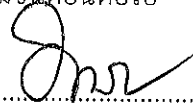
แผนงาน/งาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
งบลงทุน (โอนลดสำนักปลัด) <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวการศึกษา <u>งบ</u> ดำเนินงาน <u>หมวด</u> ค่าใช้สอย <u>ประเภท</u> โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
		รวมโอนลด	-๑๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนงาน/งาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อน โอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลัง โอน (บาท)
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วนชนิดติดฝาผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู	-	-	+๒๗,๙๐๐.๐๐	๒๗,๙๐๐.๐๐
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมผู้ลิ้นชัก ด้านข้าง ขนาด ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)	-	-	+๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)	-	-	+๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมลิ้นชัก ขนาด ๑๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับรองนายก อบต.)	-	-	+๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐

แผนงาน/งาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อน โอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลัง โอน (บาท)
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อโซฟาหุ้มส้ ๕ ที่นั่ง พร้อม โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด	-	-	+๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
		รวมโอนเพิ่ม	+๑๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

(ลงชื่อ).....

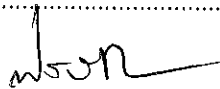


(นางสาวฮาปี๊ะ แอ่งกุลเชาว์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

(ลงชื่อ).....



(นายประเสริฐ พิษผล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ข้อสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

.....นำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อขออนุมัติ ในคราวประชุมสภาสมัยถัดไป

(ลงชื่อ).....



(นายชัยณรงค์ นวลมูลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง



เทศบาลนครเชียงใหม่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่ สฎ ๗๗๓๐๑ / ๑๐ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากมีการปรับปรุงห้องนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางใหม่ โดยปรับปรุงให้มีความเป็นสัดส่วนมากขึ้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานจำนวน ๕ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางให้มีความเรียบร้อย แต่เนื่องจากไม่มีการตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ จึงต้องตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง โดยติดไว้ที่ห้องของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (ใหม่)

๒) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จำนวน ๑ ชุด และโต๊ะสำหรับรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๒.๒ สำนักปลัด จึงขอปรับลดงบประมาณในงานการศึกษา เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดฝาผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้ง...

- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
โดยแบบชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณ	๒๗,๙๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๒๗,๙๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๒๗,๙๐๐.-	บาท

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักด้านข้าง ขนาด ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)

งบประมาณ	๒๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๒๕,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)

งบประมาณ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมลิ้นชัก ขนาด ๑๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับรองนายก อบต.)

งบประมาณ	๑๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน...

งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อโซฟาหลุยส์ ๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณ	๔๒,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน	๔๒,๐๐๐.-	บาท
รวมเป็นเงิน	๔๒,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน (โอนลดสำนักปลัด)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวการศึกษา

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

งบประมาณ	๑๒๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน	๑๑๙,๙๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๐๐ -	บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอและพิจารณา

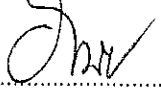
เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนฯ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน/งาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อน โอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลัง โอน (บาท)
งบลงทุน (โอนลดสำนักปลัด) แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
		รวมโอนลด	-๑๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนงาน/งาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อน โอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลัง โอน (บาท)
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วนชนิดติดฝาผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู	-	-	+๒๗,๙๐๐.๐๐	๒๗,๙๐๐.๐๐
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชัก ด้านข้าง ขนาด ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)	-	-	+๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับนายก อบต.)	-	-	+๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารพร้อมลิ้นชัก ขนาด ๑๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำหรับรองนายก อบต.)	-	-	+๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐

แผนงาน/งาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อน โอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลัง โอน (บาท)
งบลงทุน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อโซฟาหลุยส์ ๕ ที่นั่ง พร้อม โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด	-	-	+๕๒,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐
		รวมโอนเพิ่ม	+๑๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

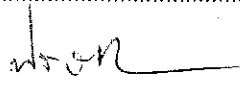
(ลงชื่อ).....

(นางสาวฮาบี๊ะ แยมกุลเชาว์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๖ เดือน พ.ค. ๒๕๖๓

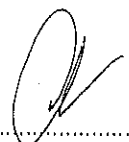
(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ พิษผล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ข้อสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

.....นำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อขออนุมัติ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยถัดไป

(ลงชื่อ).....

(นายชัยณรงค์ นวลมุลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง