

รายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำนำ

ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วการดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพ บ้านเมืองในปัจจุบันที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปปรับตัวสูง ประชาชนทั่วไปจึงต้องแบกภาระ ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนิน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในชุมชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นตาม นโยบายของ รัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยการสร้างงาน สร้างรายได้ ส่งเสริมอาชีพอิสระ และการ เพิ่มพูนทักษะ เพื่อปรับเปลี่ยนอาชีพบนพื้นฐานของการลดรายจ่าย สร้างรายได้ ขยายโอกาสให้แก่ประชาชนโดย กำหนดในการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการ ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะเกษ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการ พัฒนา จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ขึ้น

บัดนี้ งานพัฒนาชุมชน องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพ ตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โครงการดังกล่าว ไว้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อ ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านยางและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในตำบลบ้านยางได้

ผู้จัดทำ

(นางสาวธัญวลีย์ สุเวช)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. กลุ่มเป้าหมาย	๑
๔. วิธีการดำเนินการ	๑
๕. รูปแบบการอบรมและกิจกรรม	๑
๖. ระยะเวลาการดำเนินการ	๑
๗. สถานที่ดำเนินการ	๒
๘. งบประมาณ	๒
๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ	๒
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
๑๑. ตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์โครงการ	๒
๑๒. การประเมินผลโครงการฝึกอบรมสัมมนา	๓
- ภาพกิจกรรมการฝึกอบรม พิธีเปิด	๓
- ภาพกิจกรรมการฝึกอบรมและการลงมือปฏิบัติ	๔
- ภาพกิจกรรมผลงาน	๑๔
๑๓. สรุปแบบประเมินโครงการฯ	๑๕

ภาคผนวก

- ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ	ก
- หนังสือขอเชิญเข้าร่วมโครงการ	ข
- หนังสือขอเชิญเป็นวิทยากร	ค
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	จ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	ง
- แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ฉ

บทนำ

โดยที่ภาวะการณ์ปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การดำเนินชีวิตการประกอบอาชีพมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปปรับตัวสูง ประชาชนทั่วไปจึงต้องแบกภาระ ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนิน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในชุมชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น ตามนโยบายของ รัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยการสร้างงาน สร้างรายได้ ส่งเสริมอาชีพอิสระ และการเพิ่มพูนทักษะ เพื่อปรับเปลี่ยนอาชีพบนพื้นฐานของการลดรายจ่าย สร้างรายได้ ขยายโอกาสให้แก่ประชาชนโดยกำหนดในการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพ ตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เกิดการเรียนรู้สามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม เป็นการร่วมกันคิด ร่วมกัน ทำ และร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพให้มีความหลากหลาย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านยางที่สนใจ จำนวน ๓๓ คน และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ คน

๔. วิธีการดำเนินการ

- ๔.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๒ เชิญวิทยากรผู้มีประสบการณ์มาให้ความรู้และสาธิตการทำ
- ๔.๓ เชิญชวนผู้เข้าร่วมอบรม

๕. รูปแบบการอบรมและกิจกรรม

วิทยากรให้ความรู้และสาธิตการจับจีบผ้า และวิธีการผูกผ้าแบบต่าง และให้ผู้เข้าร่วมอบรมฝึกปฏิบัติตามแบบต่างๆ

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรินทร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๘. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)โดยแยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๘๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๒๐๐.- บาท
๓. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ๒ มื้อ จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๗๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๘๐๐.-บาท
๔. ค่าป้าย ขนาด ๑.๒๐* ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน	๖๐๐.-บาท
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ดังนี้		
๕.๑ ค่าผูกประดับอาคารจำนวน ๑๒ ม้วน ราคา ๑,๕๐๐.- บาท	เป็นเงิน	๑๘,๐๐๐.- บาท
๕.๒ ค่าอุปกรณ์ เช่น เข็มหมุด ลวดอ่อน เชือกฟาง ฯลฯ	เป็นเงิน	๑,๘๐๐.- บาท
รวมค่าวัสดุอุปกรณ์ ทั้งสิ้น	เป็นเงิน	๑๙,๘๐๐.- บาท

รวมประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรินทร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

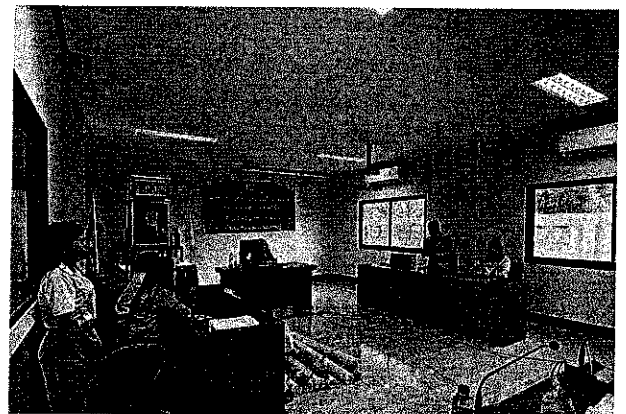
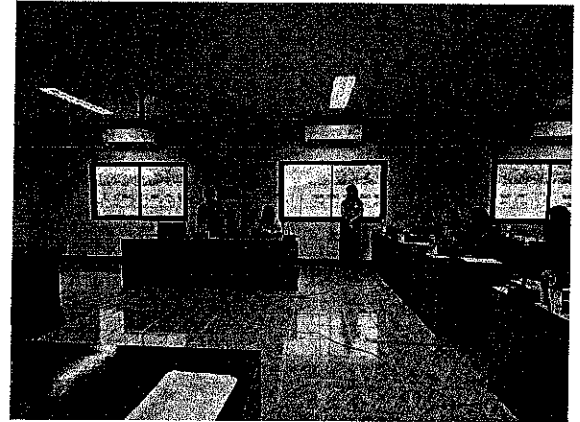
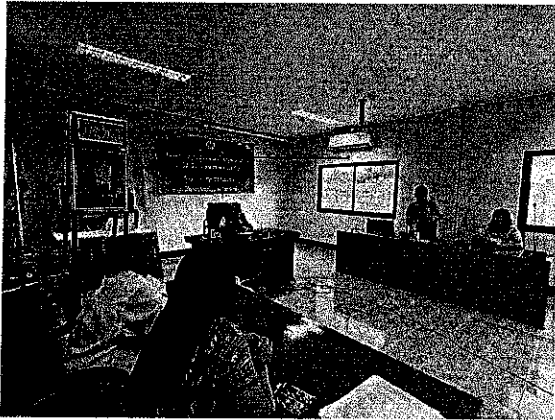
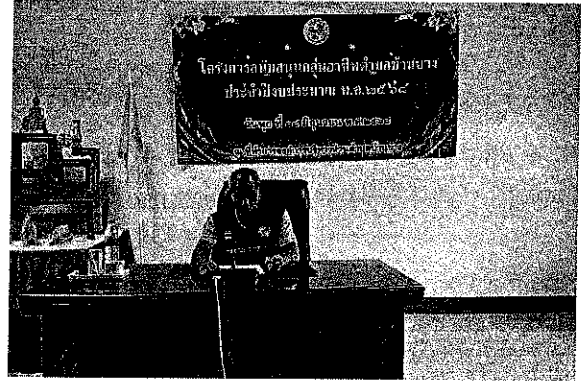
- ๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นได้ สำหรับบุคคลที่มีเวลาจำกัด
- ๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
- ๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเสริมได้
- ๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้เวลาร่วมกันให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในชุมชน
- ๑๐.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพต่อไป

๑๑. การประเมินผลโครงการฝึกอบรมสัมมนา

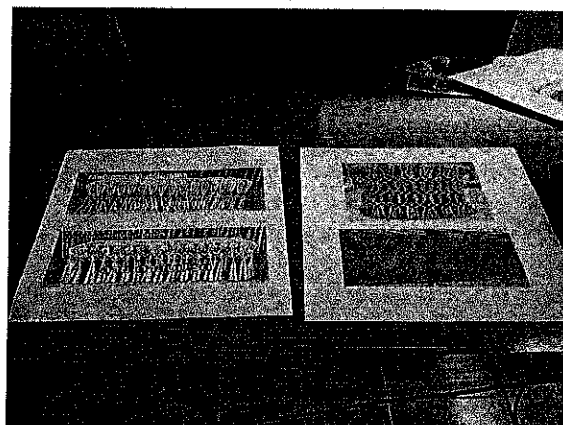
ประเมินผลโครงการจากแบบประเมินความพึงพอใจ

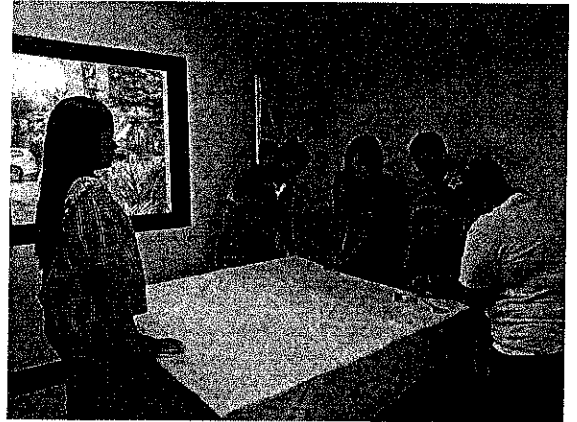
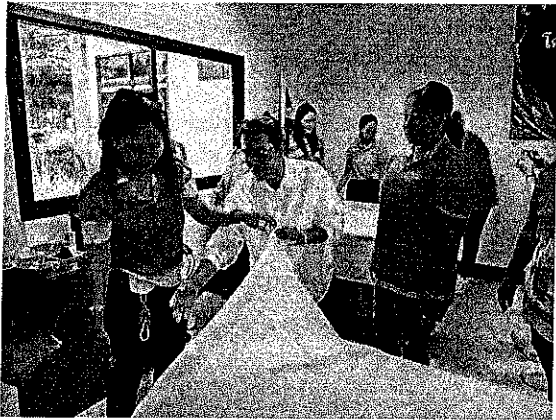
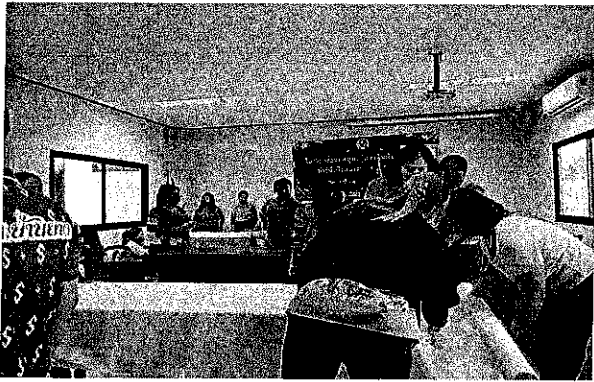
ภาพกิจกรรมการฝึกอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

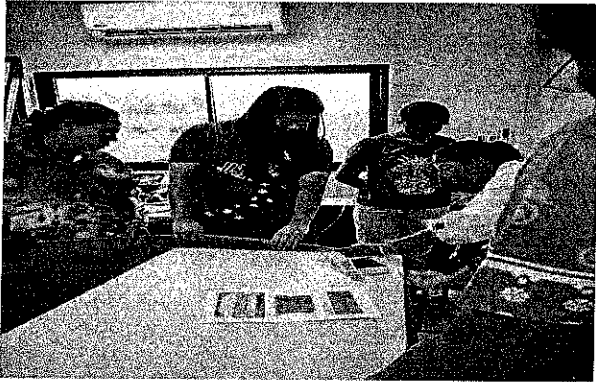
๑.พิธีเปิดโครงการ



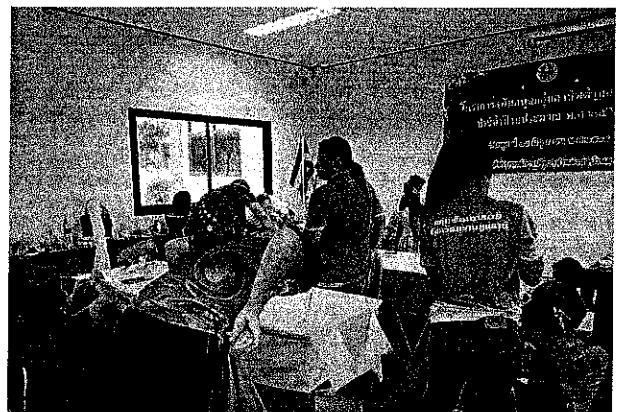
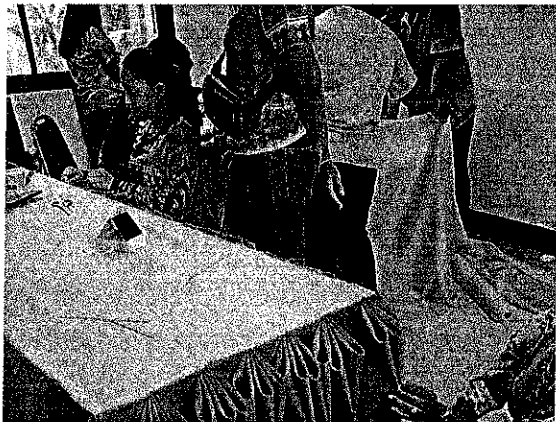
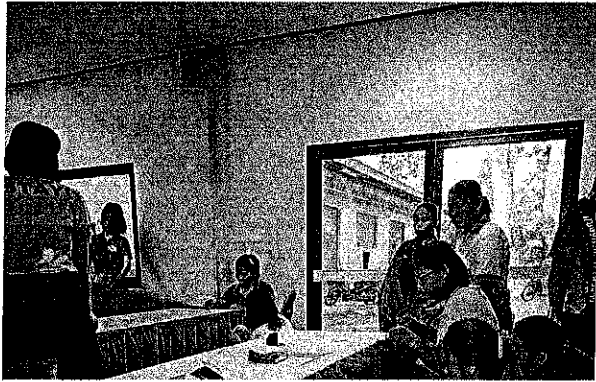
๒. การฝึกอบรมและการลงมือปฏิบัติ

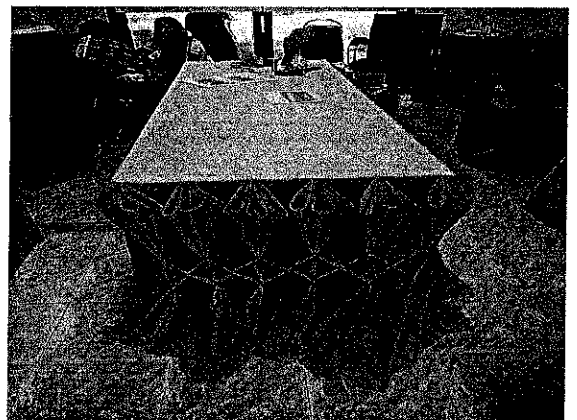
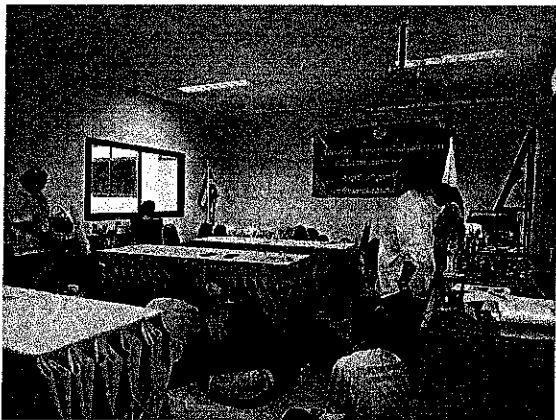
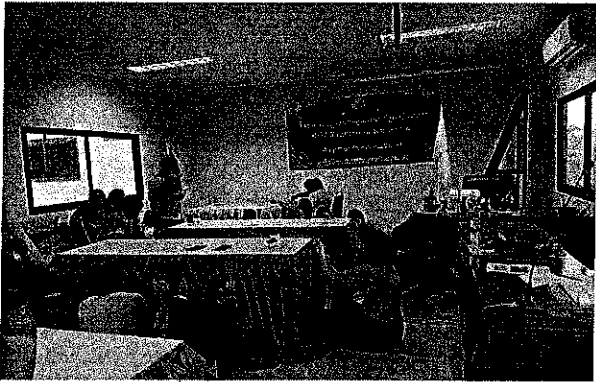


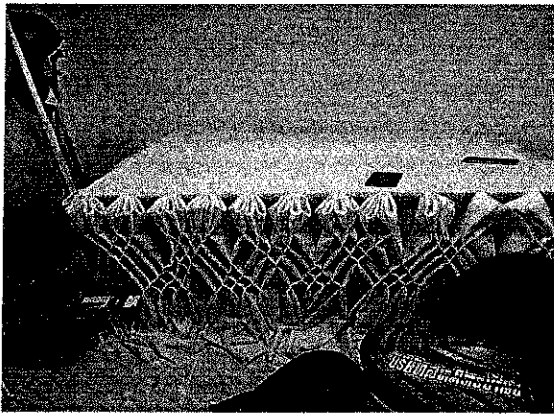
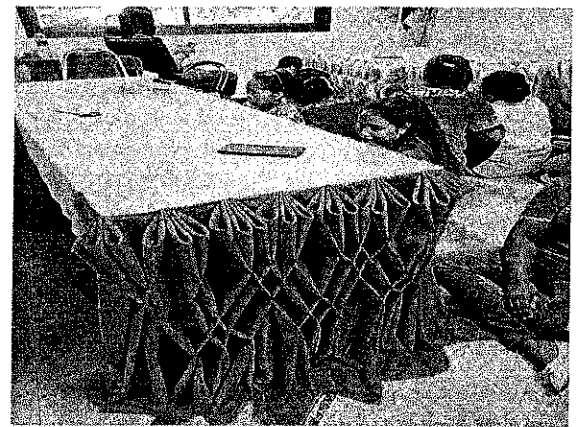
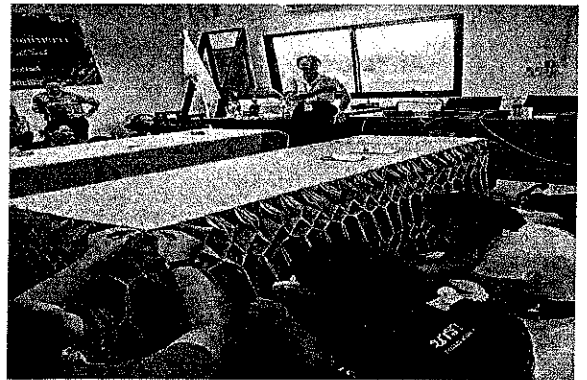




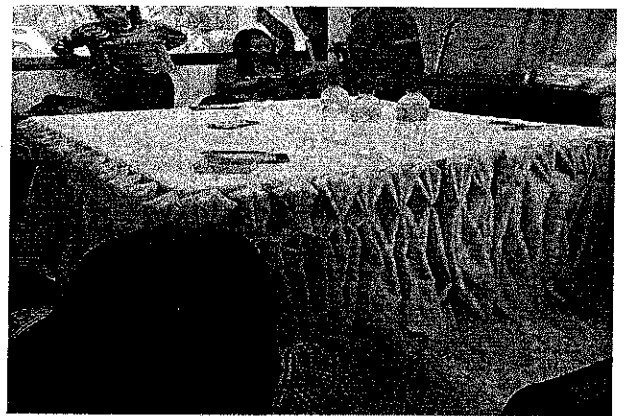
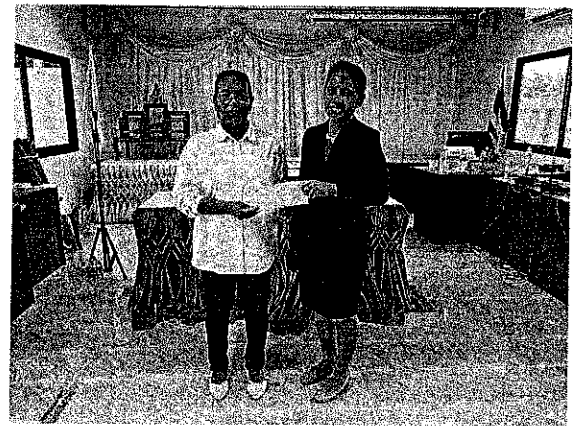
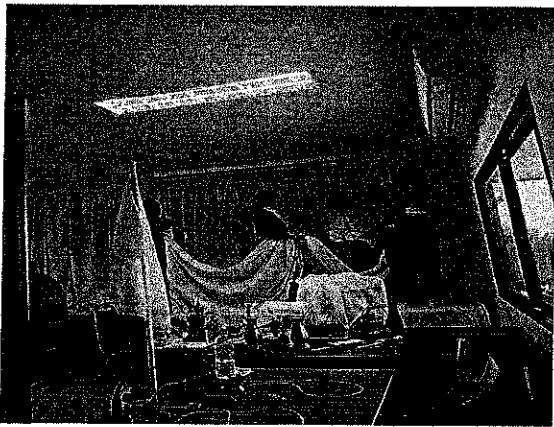
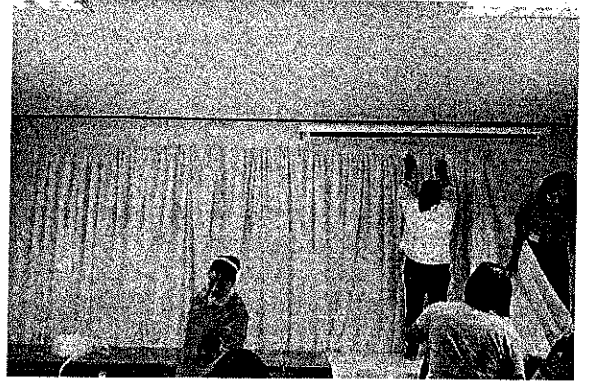


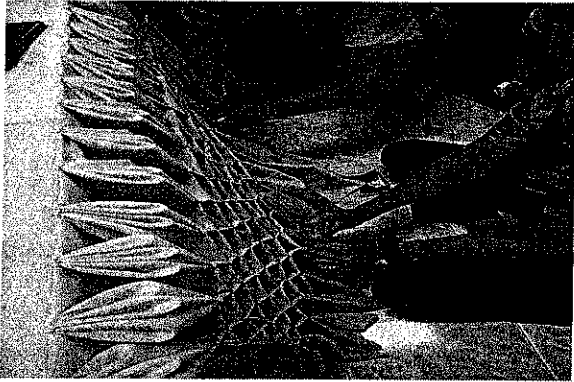




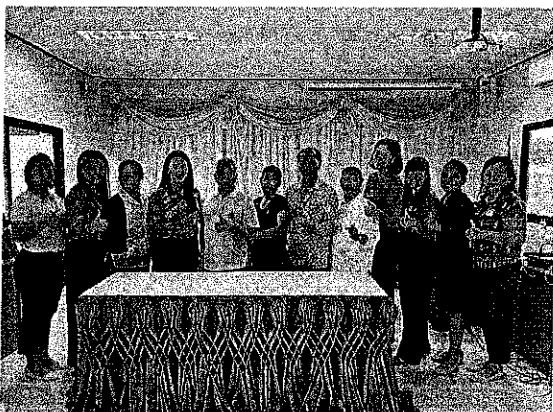








๓. ผู้เข้าร่วมอบรมถ่ายรูปเก็บผลงานของตนเอง และประธานปิดโครงการ



สรุปแบบประเมินโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

การติดตามและประเมินผล จากแบบสอบถามความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

ข้อมูลทั่วไป

๑.เพศ

๑.๑ เพศชาย จำนวน - คน

๑.๒ เพศหญิง จำนวน ๔๐ คน

๒.อายุ

๒.๑ ต่ำกว่า ๔๐ ปี จำนวน ๒๕ คน

๒.๒ ตั้งแต่ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๑๐ คน

๒.๓ ตั้งแต่ ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๕ คน

๒.๔ ตั้งแต่ ๖๑ - ๗๐ ปี จำนวน - คน

๒.๕ ตั้งแต่ ๗๑ ปีขึ้นไป จำนวน - คน

๓.การศึกษา

๓.๑ ประถมศึกษา จำนวน - คน

๓.๒ มัธยมศึกษา จำนวน ๑๒ คน

๓.๓ อนุปริญญา จำนวน ๑๔ คน

๓.๔ ปริญญาตรี จำนวน ๑๒ คน

๓.๕ สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๒ คน

หัวข้อประเมิน		ระดับความพึงพอใจ			
		ค่าเฉลี่ย	S.D.	คิดเป็นร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
ด้านเนื้อหา/หลักสูตร					
๑.	ความรู้ ความเข้าใจ ก่อน การฝึกอบรม	๔.๒๕	๐.๘๓	๘๐	มาก
๒.	ความรู้ ความเข้าใจ หลัง การฝึกอบรม	๔.๗๘	๐.๕๙	๙๖	มากที่สุด
๓.	ความรู้ ความเข้าใจที่นำเสนอแต่ละหัวข้อ	๔.๖๕	๐.๕๗	๙๓	มากที่สุด
๔.	ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม	๔.๖๒	๐.๕๑	๙๒	มากที่สุด
ด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้					
๑.	วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน	๔.๗๓	๐.๕๐	๙๕	มากที่สุด
๒.	การสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรม	๔.๗๓	๐.๕๔	๙๕	มากที่สุด
๓.	ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๗๓	๐.๕๒	๙๕	มากที่สุด
๔.	เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมแสดงความคิดเห็น	๔.๗๓	๐.๕๒	๙๕	มากที่สุด
๕.	การใช้เวลาตามที่กำหนด	๔.๖๒	๐.๕๑	๙๒	มากที่สุด
ด้านสถานที่/ระยะเวลา					
๑.	สถานที่และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสม	๔.๖๓	๐.๕๑	๙๓	มากที่สุด
๒.	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ	๔.๗๒	๐.๕๓	๙๔	มากที่สุด
๓.	เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	๔.๗๓	๐.๕๒	๙๕	มากที่สุด
๔.	อาหาร และเครื่องดื่มต่างๆมีความเหมาะสม	๔.๗๖	๐.๔๘	๙๕	มากที่สุด
ด้านปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม					
๑.	การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๔.๗๐	๐.๕๑	๙๔	มากที่สุด
๒.	ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๔.๗๐	๐.๕๑	๙๔	มากที่สุด
ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ					
๑.	การได้รับความรู้ใหม่ๆจากสถานที่ในการฝึกอบรม	๔.๗๖	๐.๔๘	๙๕	มากที่สุด
๒.	ความเหมาะสมของสถานที่ศึกษาในการฝึกอบรม	๔.๗๒	๐.๕๓	๙๔	มากที่สุด
๓.	การฝึกอบรมในครั้งนี้ สามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานของตนเอง	๔.๗๘	๐.๔๙	๙๖	มากที่สุด
๔.	ทำให้เกิดความรักความสามัคคีระหว่างบุคลากรในองค์กร เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าต่อไป	๔.๗๘	๐.๔๙	๙๖	มากที่สุด
รวม		๔.๗๗	๐.๕๔	๙๕.๔๗	

๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ น้อยที่สุด
๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ น้อย
๒.๕๐ - ๓.๔๙	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ปานกลาง
๓.๕๐ - ๔.๔๙	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มาก
๔.๕๐ - ๕.๐๐	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากที่สุด

สิ่งที่ควรปรับปรุง หรือข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้เข้าร่วมอบรมอยากให้มีการจัดฝึกอบรมกลุ่มอาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้นำความรู้ไปประกอบอาชีพได้ และอยากให้เปิดอบรมอีกในครั้งต่อไป

ผลลัพธ์ที่ได้รับจากการจัดโครงการฯ ในครั้งนี้

๑. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในจับจีบผ้า และการผูกผ้าแบบต่างๆ ได้สวยงามสามารถนำมาประกอบอาชีพเพื่อส่งเสริมรายได้ให้กับตนเองได้
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เกิดการรวมกลุ่ม ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน
๓. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเสริมสร้างทักษะเรียนรู้แบบใหม่ๆ สามารถนำไปต่อยอดพัฒนาอาชีพของตนเองได้
๔. ลดภาระค่าใช้จ่าย และเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน สามารถพึ่งพาตนเองได้
๕. เกิดความรักสามัคคีภายในตำบล มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อชุมชนและหมู่บ้าน ตำบลบ้านยาง

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทร ๐-๗๗๓๙-๑๒๑๒
ที่ สฎ ๗๗๓๐๑/๔๘๒ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ขึ้น

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงขออนุมัติจัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (รายละเอียดตามโครงการที่แนบ)

๓. ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวธัญวลัย สุเวช)

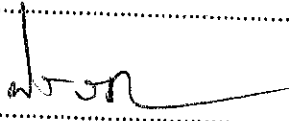
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

๒ ๒๒๒๒๒๒๒๒

(ลงชื่อ).....



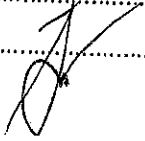
(นายประเสริฐ พิชม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๒ ๒๒๒๒๒๒๒๒

(ลงชื่อ).....



(นางสาวอารีย์ ชีระบุญชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....



(นายชัยณรงค์ นวลมุก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ โดยมี

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในอาชีพ ให้แก่
 ประชาชน เพื่อให้สามารถนำไปเป็นอาชีพเสริมก่อให้เกิดรายได้
 ต่อครอบครัวต่อไป ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการร่วมกัน
 คิด กันทำและร่วมพัฒนาก่อให้เกิดความรักความสามัคคีใน
 ชุมชน มีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับผู้สนใจต่อไปได้
 ให้กับผู้ที่สนใจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชา
 สัมพันธ์โครงการ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง
 ต้ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการ
 ฝึกอบรม
 ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง
 และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
 ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้าน
เมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

บทพรรณ ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธัญวลัย สุเวช)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะภูมิ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หลักการและเหตุผล

โดยที่ภาวการณ์ปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การดำเนินชีวิตการประกอบอาชีพมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปปรับตัวสูง ประชาชนทั่วไปจึงต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในชุมชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายของ รัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยการสร้างงาน สร้างรายได้ ส่งเสริมอาชีพอิสระ และการเพิ่มพูนทักษะ เพื่อปรับเปลี่ยนอาชีพบนพื้นฐานของการลดรายจ่าย สร้างรายได้ ขยายโอกาสให้แก่ประชาชนโดยกำหนดในการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะภูมิ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เกิดการเรียนรู้สามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
- ๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม เป็นการร่วมกันคิด ร่วมกัน ทำและร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน
- ๓.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพให้มีความหลากหลาย

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านยางที่สนใจ จำนวน ๓๓ คน และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ คน

/ส. วิธีดำเนินการ...

วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๒ เชิญวิทยากรผู้มีประสบการณ์มาให้ความรู้และสาธิตการทำ
- ๕.๓ เชิญชวนผู้เข้าร่วมอบรม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรินทร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๘. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยแยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑. ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๘๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๒๐๐.- บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ๒ มื้อ จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๗๐ บาท | เป็นเงิน ๒,๘๐๐.-บาท |
| ๔. ค่าป้าย ขนาด ๑.๒๐* ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย | เป็นเงิน ๖๐๐.-บาท |

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------------------------|-----------------------|
| ๖.๑ ผ้าผูกประดับอาคาร จำนวน ๑๒ ม้วน ราคา ๑,๕๐๐.- บาท | เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท |
| ๖.๒ ค่าอุปกรณ์ เช่น เข็มหมุด ลวดอ่อน เชือกฟาง ฯลฯ | เป็นเงิน ๑,๘๐๐.- บาท |
| รวมค่าวัสดุอุปกรณ์ ทั้งสิ้น | เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐.- บาท |

รวมประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง


๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นได้ สำหรับบุคคลที่มีเวลาจำกัด
- ๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
- ๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเสริมได้
- ๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้เวลาร่วมกันให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในชุมชน
- ๑๐.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพต่อไป

๑๑. การประเมินผล

ประเมินผลโครงการจากแบบประเมินความพึงพอใจ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

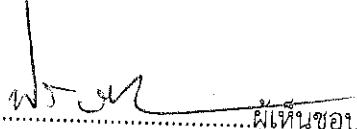
(ลงชื่อ)..........ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญวลัย สุเวช)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็น..... ๒ เดือน ๑๗ พฤษภาคม


(ลงชื่อ)..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

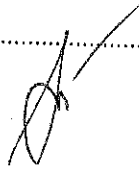
(นายประเสริฐ พิชผล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการฯ

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ


ความเห็น..... 

(ลงชื่อ)..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอารีย์ ชีระปัญชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็น..... 

(ลงชื่อ)..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชัยณรงค์ นวลมูลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

กำหนดการ
ในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะเกษ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการ
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายผีเสื้อ
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายโบว์
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายผีเสื้อ ๒ ชั้น
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายผีเสื้อซ้อน
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. - สรุปผล/ปิดโครงการอบรม

หมายเหตุ : การแต่งกายผู้เข้าร่วมโครงการสวมเสื้อโทนสีเขียวแต่งกายสุภาพ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตาม
ความเหมาะสม

แบบตอบรับการอบรม

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
ที่อยู่ บ้านเลขที่บ้าน.....หมู่ที่ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์

- ยินดีเข้าร่วมอบรม
 ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมฯได้

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบตอบรับมาที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๙๑๒๑๒ , ๐๘๐-๕๓๐๗๕๖๙

เอกสารแนบพร้อมแบบตอบรับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนา)

ส่งแบบตอบรับพร้อมเอกสารแนบภายในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

คำเน่าคู้ฉบับ

ที่ สฎ ๗๗๓๐๑/ว ๒๖๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๙๗ ม.๑ ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรินทร์
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๑๘๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน กำนันตำบลบ้านยาง และผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.กำหนดการอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.แบบตอบรับการอบรมโครงการฯ จำนวน ๓ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้จัดทำ“โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘” เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นี้ขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หมู่บ้านละ ๓ ท่าน ในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ นวลมุสิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

สำนักปลัด/งานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐๗๗-๓๔๑-๒๑๒
www.banyang.go.th

ตรวจ	
- ปลัด อบต.....	
- หัวหน้าส่วน.....	
ร่าง	
พิมพ์	

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

กำหนดการ
ในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการ

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายผีเสื้อ

เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายโบว์

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายผีเสื้อ ๒ ชั้น

เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. - วิทยากรอบรมวิธีการผูกผ้าและการจับจีบผ้า เช่น ลายผีเสื้อซ้อน

เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. - สรุปผล/ปิดโครงการอบรม

หมายเหตุ : การแต่งกายผู้เข้าร่วมโครงการสวมเสื้อโทนสีเขียวแต่งกายสุภาพ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตาม
ความเหมาะสม

แบบตอบรับการอบรม

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

ที่อยู่ บ้านเลขที่บ้าน.....หมู่ที่ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์

- ยินดีเข้าร่วมอบรม
 ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมฯได้

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบตอบรับมาที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๙๑๒๑๒ , ๐๘๐-๕๓๐๗๕๖๙

เอกสารแนบพร้อมแบบตอบรับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนา)

ส่งแบบตอบรับพร้อมเอกสารแนบภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

สำเนาคู่มือ

ที่ สฎ ๗๗๓๐๑/๕๕๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะเกษ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๘๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร
เรียน นางราตรี เทียนขาว
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอศีร์ษะเกษ จังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดจัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาพัฒนาอาชีพในชุมชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยการสร้างงาน สร้างรายได้ ส่งเสริมอาชีพอิสระ และการเพิ่มพูนทักษะ เพื่อปรับเปลี่ยนอาชีพบนพื้นฐานของการลดรายจ่ายสร้างรายได้ ขยายโอกาสให้แก่ประชาชนโดยกำหนดในการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในตำบลบ้านยาง

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงขอเชิญท่านเพื่อเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ นวลมุสิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

สำนักปลัด

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๓๐๙-๑๒๑๒

www.bangyang.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ตรวจ	
ปลัด	
ร่าง	
พิมพ์	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทร ๐-๗๗๓๙-๑๒๑๒

ที่ สฎ ๗๗๓๐๑/๕๕๕

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลบ้านยาง อำเภอศรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ขึ้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ “โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” (รายละเอียดตามเอกสารคำสั่งที่แนบ)

๓. ระเบียบข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

๔.๑ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวธัญวลัย สุเวช)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

๒ เอ็ม ดบ ฟด รพ

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ พิษผล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

วิมลวรรณ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอารีย์ ชีระบัญชา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายชัยณรงค์ นวลมุสิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

สำเนาคู่มือฉบับ

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ที่ ๒๓๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้จัดทำ“โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘”เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่พุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๗.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ดังนั้น โครงการฝึกอบรมสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่สำคัญของการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลบ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนา อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑ คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายชัยณรงค์ นวลมุสิก	ตำแหน่ง นายก อบต.บ้านยาง	ประธานกรรมการ
๒. นายทวี อินทร์เทพ	ตำแหน่ง รองนายก อบต.บ้านยาง	กรรมการ
๓. นายธวัชชัย ศักดา	ตำแหน่ง รองนายก อบต.บ้านยาง	กรรมการ
๔. นายวิชรานนท์ หนูเพชร	ตำแหน่ง เลขานายก อบต.บ้านยาง	กรรมการ
๕. นางสาวอารีย์ อีระบุญชร	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	กรรมการ
๖. นายประเสริฐ พิษผล	ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอข้อคิดเห็น ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.นางสาวอารีย์ อีระบุญชร	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ พิษผล	ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. นางจิรนนท์ ไชยพงศ์	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางสาววิภา รัตนกระจำง	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางโชติกา ชูประเสริฐ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ

/๒. นางสาวพรทิพ.....

๖. นางสาวพรทิพา ธาดากร	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายสิทธิชัย เรนทร	ตำแหน่ง	พนักงานสูบน้ำ	กรรมการ
๘. นางสาวปานทิพย์ ภักดี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุรรรญา วิสาละ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๑๐. นางนิรมล หมั่นแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๑. นางณปภัช ยืดยาว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑๒. นายณัฐวุฒิ วิเชียร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๑๓. นางสาวปาริยาวี พรหมจรรย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๑๔. นางชูศรี จันทร์ปาน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๑๕. นางสาวรัชณี โอทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๖. นายอภิวัฒน์ ทองลิ้ม	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๗. นายसानนท์ วิสาละ	ตำแหน่ง	ภารโรง	กรรมการ
๑๘. นายรินทร์ ชุมบ้านยาง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๑๙. นายสมพร ดีสงคราม	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๒๐. นางสาวธัญวลัย สุเวช	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เรียบร้อยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
๒. เตรียมเอกสารต่าง และเตรียมสถานที่สำหรับการฝึกอบรมให้เรียบร้อย
๓. รับ - ส่ง ประสานงานกับวิทยากร ก่อนการอบรม ระหว่างการอบรม และหลังการอบรม
๔. ดูแลความเรียบร้อยจัดที่นั่ง ดูแลความเรียบร้อยระหว่างการเดินทาง การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการตั้งแต่เริ่มจัดกิจกรรม จนเสร็จสิ้นกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.ฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีกรและพิธีการ

๑. นายประเสริฐ พืชผล	ตำแหน่ง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวริษา รัตนกระจำง	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นางสาวปานทิพย์ ภักดี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔. นางณปภัช ยืดยาว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๕. นางสาวธัญวลัย สุเวช	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เตรียมเอกสารพิธีการหรือหนังสือราชการ ดำเนินการช่วงพิธีการและระหว่างการอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. บันทึกภาพระหว่างการฝึกอบรม

๔.ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | | |
|---------------------------|---------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวอารีย์ ธีระบัญชา | ตำแหน่ง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางจิรนนท์ ไชยพงศ์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๓. นางนิรมล หมื่นแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปานทิพย์ ภักดี | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชุศรี จันทร์ปาน | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพรทิพา ธาดากร | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวธัญวลัย สุเวช | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

- ๑.ประสานงานดูแลการจัดเลี้ยง เครื่องดื่ม และอาหารระหว่างฝึกอบรม
- ๒.ตรวจดูความเรียบร้อย ความครบถ้วนของอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
- ๓.ดูแลอาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่างของคณะผู้บริหาร วิทยากร ตลอดจนผู้เข้าร่วมอบรม

๕.ฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียนการฝึกอบรม

- | | | | |
|-----------------------------|---------|-----------------------------------|-------------------|
| ๑. นายประเสริฐ พิษผล | ตำแหน่ง | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปานทิพย์ ภักดี | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวริษา รัตนกระจำจ่าง | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๔. นางณปภัช ยี่ดยาว | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๕.นางนิรมล หมื่นแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๖.นางสาวรัชณี โอทอง | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๗. นางสาวธัญวลัย สุเวช | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
๒. แจกเอกสารประกอบการอบรม แจกแบบประเมินผล แจกเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม
๓. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและตรวจสอบความถูกต้อง เตรียมโต๊ะลงทะเบียน เอกสารการลงทะเบียน แฟ้มที่จะแจกให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้เรียบร้อย

๖.ฝ่ายประเมินผล

- | | | | |
|-----------------------------|---------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวอารีย์ ธีระบัญชา | ตำแหน่ง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวริษา รัตนกระจำจ่าง | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓. นางจิรนนท์ ไชยพงศ์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๔. นางโชติกา ขูประเสริฐ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพรทิพา ธาดากร | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖.นางสาวปานทิพย์ ภักดี | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๗.นางสาวธัญวลัย สุเวช | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลและจัดเก็บข้อมูล

/ให้คณะกรรมการ.....

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายชัยณรงค์ นวลมูลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ตรวจ	
- ปลัด อบต.	
- หัวหน้าส่วน	
ร่าง	๒
พิมพ์	๒

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	เข้า		ไป		เบอร์โทร
			เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	เข้า	ไป	
๑	นางบุปผา ไทยเขียว	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	0801317701	
๒	นางสาวจิราพร เพชรคุ้ม	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	-	
๓	นางรัตนา อ่อนทอง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	ม.๑ บ้านยาง	083-1735955	
๔	นางสาวอรอุมา รักษาพร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	092-3755805	
๕	นางสาวฉัตรรัตน์ นิลบุญ	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	-	
๖	นางสาวสุทิสรา จาริกเรียม	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	ม.๒ บ้านปากหาร	099-1783104	
๗	นางสาวอรอุมา แข็งแรง	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	061-5529046	
๘	นางสาวสุภารัตน์ ศรีเกษตรริน	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	062-6036296	
๙	นางสาวอารี ใจมั่น	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	ม.๓ บ้านย่านยาว	094-0347274	
๑๐	นางเทพปรีชา ปรีดาภาค	ม.๔ บ้านต้นเหรียญ	ม.๔ บ้านต้นเหรียญ	ม.๔ บ้านต้นเหรียญ	ม.๔ บ้านต้นเหรียญ	098 6926700	

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	เข้า		จ่าย		เบอร์โทร
			เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.			
๑๑	นางสาวปฐมาพร ไกรชู	ม.๕ บ้านต้นเทรียง	มีนาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘			๐๖๖-๐๘๐๙๘๐๓๗ ✓
๑๒	นางปภาวดี คู่มน้อย	ม.๕ บ้านต้นเทรียง	มีนาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘			๐๙๒-๕๙๙๔๔๕๙ ✓
๑๓	นางอมรรัตน์ รุ่งจิตร	ม.๕ บ้านนางแก้ว	-	-			-
๑๔	นางพรจิตติ นวนุ่น	ม.๕ บ้านนางแก้ว	-	-			-
๑๕	นางอรพรรณ ทิตช่วย	ม.๖ บ้านปากคู	-	-			-
๑๖	นางสาวจิตรา ชวยบางเดื่อ	ม.๗ บ้านท่ากระดาน	มีนาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘			๐๘๖-๕๗๗๒๖๖๗
๑๗	นางสาวรัตนา ชูศักดิ์	ม.๗ บ้านท่ากระดาน	มีนาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘			-
๑๘	นางสาวเวรดี ปรามภัย	ม.๗ บ้านท่ากระดาน	-	-			-
๑๙	นางจันทร์เพ็ญ เจริญพงศ์	ม.๘ บ้านเขี้ยวหมวง	มีนาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘			๐๙๓-๗๗๘๒๗๘๑
๒๐	นางนันทนา ไกรวงศ์	ม.๘ บ้านเขี้ยวหมวง	มีนาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘			๐๘๐-๑๔๒๘๗๐๗

๐๘๖ ๕๗๗ ๒๖๖ ๗

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	เข้า		ป่วย		เบอร์โทร
			เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	
๒๑	นางกนกวรรณ ไกรวงศ์	ม.๘ บ้านเขี้ยวหมวง	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			081-0802433
๒๒	นางวันชาติ พัฒนานนท์	ม.๙ บ้านเขาวง	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			091-8251484
๒๓	นางสาวอชิษฐาน วิโรจน์	ม.๙ บ้านเขาวง	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			092 8669795
๒๔	นางสาวสดุณี ชัมพานนท์	ม. ๙ บ้านเขาวง	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			090-5314617
๒๕	นางสาวสุพัฒนา วิโรจน์	ม.๑๐ บ้านหน้าเขา	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			090-9216084
๒๖	นางจิราพร ประดุดจันท์	ม.๑๐ บ้านหน้าเขา	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			097-0814997
๒๗	น.ส.เบญจมาศ วิเศษสมบัติ	ม.๑๐ บ้านหน้าเขา	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			069 9059553
๒๘	นางสาวสุลิตพร ไกรวงศ์	ม.๑๑ บ้านเขี้ยวไพร	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			0833919288
๒๙	นางนเรขัญญา เทพทอง	ม.๑๑ บ้านเขี้ยวไพร	-	-			-
๓๐	นางบุญไ้ พรหมจรรย์	ม.๑๑ บ้านเขี้ยวไพร	ไปสอนที่โรงเรียน	ไปสอนที่โรงเรียน			097-3212538

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	เข้า		จ่าย		เบอร์โทร
			เวลา ๐๘:๐๐ น. - ๑๒:๐๐ น.	เวลา ๑๓:๐๐ น. - ๑๗:๐๐ น.	เวลา ๑๘:๐๐ น. - ๑๗:๐๐ น.	เวลา ๑๘:๐๐ น. - ๑๗:๐๐ น.	
๓๑	นางเสภาภา จวงพลงาม	ม.๑๑ บ้านเขี้ยวโทร					๐๑๐๔๘๖/๓๑๖ ✓
๓๒	นางสาวอารีย์ ธีระปัญชร	อบต.บ้านยาง					๐๘๑/๖/๕๓๒๑
๓๓	นางสาวขวัญลัย สุเวช	อบต.บ้านยาง					๐๘๐-๕๑๐๗๕๖๑
๓๔	นางโชติกา ชูประเสริฐ	อบต.บ้านยาง					๐๑๑-๓๑๖๕๔๔
๓๕	นางสาวสุวรรณา วิสาละ	อบต.บ้านยาง					๐๖๓๐๘๐ ๑๐๘๒
๓๖	นางสาวปานทิพย์ ภัคดี	อบต.บ้านยาง	ปานทิพย์ ภัคดี	ปานทิพย์ ภัคดี	ปานทิพย์ ภัคดี	ปานทิพย์ ภัคดี	๐๑๘-๐๑๗๑๕๕๗
๓๗	นางสาวรัชนี ไชทอง	อบต.บ้านยาง	รัชนี ไชทอง	รัชนี ไชทอง	รัชนี ไชทอง	รัชนี ไชทอง	๐๑๒-๔๔๖๕๕๑๔
๓๘	นางสาวพรทิพา ชาติจจร	อบต.บ้านยาง					๐๑๖-๐๗๘๑๖๐
๓๙	นางณปภัช อีตยา	อบต.บ้านยาง					๐๘๑-๘๑๑๒๑๖๖
๔๐	นางนิรมล หมั่นแก้ว	อบต.บ้านยาง					๐๑๖-๔๔๖๕๕๑๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	เข้า		เบอร์โทร
			เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	
๔๑	นางช่อ สรรเสริญ สุชัยสิทธิ์	ถ.๑ ต.บ้านยาง	สุภาพร สุชัยสิทธิ์	สุภาพร สุชัยสิทธิ์	๐๖๑ ๕๖๑๐๕๖๒
๔๒	นางสาวศุภาภรณ์ อภัยธรรม	ถ.๑๐ ต.บ้านยาง	นฤมล อภัยธรรม	นฤมล อภัยธรรม	
๔๓	นางสาวอริศรา อภัยธรรม	ถ.๒๖ ต.บ้านยาง	นฤมล อภัยธรรม	นฤมล อภัยธรรม	๐๘๙ ๙๙๐ ๕๖๔๒
๔๔	น.ส. เพ็ญพา แก้วน้อย	ถ.๒๓.๓ ต.บ้านยาง	เพ็ญพา แก้วน้อย	เพ็ญพา แก้วน้อย	๐๘๑ ๑๐๖ ๙๑๒๗
๔๕	น.ส. สุภาพร อภัยธรรม	ถ.๑/๑ ต.บ้านยาง	สุภาพร อภัยธรรม	สุภาพร อภัยธรรม	๐๘๔ ๒๖๕ ๕๕๒๗
๔๖	น.ส. ปาริมาวี พรหมทอง	ถ.๑/๑ ต.บ้านยาง	นริมาวี	นริมาวี	๐๑๑ - ๕๖๔ ๙๑๒๒
๔๗	น.ส. อธิมา อภัยธรรม	ถ.๑/๑ ต.บ้านยาง	อธิมา	อธิมา	๐๘๐ - ๖๐๖ ๑๐๖๓
๔๘					
๔๙					
๕๐					

แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ในวันที่ 18 มิถุนายน 2568 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

- ๑. เพศ หญิง ชาย
- ๒. อายุ ต่ำกว่า ๔๐ ปี ๔๐-๕๐ ปี ๕๐-๖๐ ปี ๖๐-๗๐ ปี ๗๐ ปีขึ้นไป
- ๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
 อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
- ๔. โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความเห็น	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านเนื้อหา/หลักสูตร					
๑. ความรู้ ความเข้าใจ ก่อน การฝึกอบรม				<input checked="" type="checkbox"/>	
๒. ความรู้ ความเข้าใจ หลัง การฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๓. ความรู้ ความเข้าใจที่นำเสนอแต่ละหัวข้อ		<input checked="" type="checkbox"/>			
๔. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
ด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้					
๑. วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. การสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๓. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๔. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมแสดงความคิดเห็น	<input checked="" type="checkbox"/>				
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/>				
ด้านสถานที่/ระยะเวลา					
๑. สถานที่และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>				
๓. เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๔. อาหาร และเครื่องดื่มต่างๆ มีความเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>				
ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม					
๑. การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/>				
ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ					
๑. การได้รับความรู้ใหม่ๆจากสถานที่ในการศึกษาดูงาน	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. ความเหมาะสมของสถานที่ในการศึกษาดูงาน	<input checked="" type="checkbox"/>				
๓. การศึกษาดูงานและการฝึกอบรมในครั้งนี้ สามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานของตนเอง	<input checked="" type="checkbox"/>				
๔. ทำให้เกิดความรักความสามัคคีระหว่างบุคลากรในองค์กร เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าต่อไป	<input checked="" type="checkbox"/>				

๖. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือที่ท่านได้เสียสละเวลาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในครั้งนี้

แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ในวันที่ 18 มิถุนายน 2568 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. เพศ หญิง ชาย
๒. อายุ ต่ำกว่า ๔๐ ปี ๔๐-๕๐ ปี ๕๐-๖๐ ปี ๖๐-๗๐ ปี ๗๐ ปีขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
 อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
๔. โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความเห็น	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านเนื้อหา/หลักสูตร					
๑. ความรู้ ความเข้าใจ ก่อน การฝึกอบรม				<input checked="" type="checkbox"/>	
๒. ความรู้ ความเข้าใจ หลัง การฝึกอบรม		<input checked="" type="checkbox"/>			
๓. ความรู้ ความเข้าใจที่นำเสนอแต่ละหัวข้อ		<input checked="" type="checkbox"/>			
๔. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
ด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้					
๑. วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน		<input checked="" type="checkbox"/>			
๒. การสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๓. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๔. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมแสดงความคิดเห็น		<input checked="" type="checkbox"/>			
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนด		<input checked="" type="checkbox"/>			
ด้านสถานที่/ระยะเวลา					
๑. สถานที่และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>				
๓. เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>				
๔. อาหาร และเครื่องดื่มต่างๆ มีความเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>				
ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดอบรม					
๑. การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/>				
ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ					
๑. การได้รับความรู้ใหม่ๆจากสถานที่ในการศึกษาดูงาน	<input checked="" type="checkbox"/>				
๒. ความเหมาะสมของสถานที่ในการศึกษาดูงาน		<input checked="" type="checkbox"/>			
๓. การศึกษาดูงานและการฝึกอบรมในครั้งนี้ สามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานของตนเอง	<input checked="" type="checkbox"/>				
๔. ทำให้เกิดความรักความสามัคคีระหว่างบุคลากรในองค์กร เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าต่อไป	<input checked="" type="checkbox"/>				

๖. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือที่ท่านได้เสียสละเวลาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในครั้งนี้

